

**Università degli Studi di Salerno**

**Settimana di visita istituzionale 24-27 marzo 2025**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio**

**Chimica, L-27, Sede Fisciano**

## **D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio**

### **D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio**

#### **D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate**

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

#### Pianificazione

Relativamente alle attività di progettazione e revisione dei progetti formativi, l'attività del CdS è stata pianificata seguendo in modo sistematico le indicazioni predisposte dal PQA [D.CDS.1.1-a] e dall'ANVUR [D.CDS.1.1-b], e in ottemperanza alle indicazioni dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC anni 2018 e 2024) [D.CDS.1.1-e]. La progettazione del CdS ha definito il profilo professionale in uscita di "Tecnico Chimico" (descritto nella scheda SUA-CdS, quadro A2) [D.CDS.1.2-c] e i requisiti necessari per la prosecuzione degli studi magistrali (SUA-CdS, quadro A4a) [D.CDS.1.2-c].

La pianificazione della progettazione e revisione dei progetti formativi è consolidata, essendo attiva dall'anno 2009.

#### Attuazione

Nella predisposizione del RRC il CdS ha analizzato in modo sistematico le informazioni e i dati relativi all'occupabilità dei laureati, alla regolarità del percorso, alla internazionalizzazione, alle opinioni degli studenti, alla sostenibilità del CdS. La progettazione del CdS ha definito il profilo professionale in uscita di "Tecnico Chimico" (descritto nella scheda SUA-CdS, quadro A2) [D.CDS.1.1-c] e i requisiti necessari per la prosecuzione degli studi magistrali (SUA-CdS, quadro A4a) [D.CDS.1.1-c]. Tale figura professionale, previo superamento dell'Esame di Stato, ha la possibilità di accedere alla Sezione B dell'Albo dei Chimici Junior (D.P.R. n.328/2001).

#### Monitoraggio/revisione

Le esigenze circa l'aggiornamento dei profili formativi e delle relative competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi sono state monitorate in modo sistematico. In caso di elementi problematici, il CdS ha indagato sulle cause e ha definito interventi migliorativi ad hoc. Ad esempio, si è intervenuti nell'ampliare le attività formative affini ed integrative, focalizzando su laboratori integrati (SUA-CDS, QUADRO A4.d [D.CDS.1.1-c], come il laboratorio di chimica del primo anno [D.CDS.1.1-n], approfondendo le tecniche di sintesi organica ed inorganica, l'utilizzo delle apparecchiature scientifiche in uso nei laboratori e nelle industrie, nonché competenze trasversali riguardanti la trattazione statistica dei dati sperimentali, abilità digitali, utili sia per lo svolgimento di attività professionali nei vari settori della chimica che per proseguire la propria formazione in corsi di laurea magistrale, come risulta da SUA-CDS, QUADRO A4.d [D.CDS.1.1-c].

Il monitoraggio e revisione dei progetti formativi è consolidata, essendo attiva dall'anno 2009 (SUA-CDS, QUADRO A1.a [D.CDS.1.1-c]).

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

#### Pianificazione

In merito alla gestione delle attività di progettazione/revisione dei progetti formativi e della consultazione delle PI e dell'analisi delle esigenze del mondo del lavoro sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA che recepiscono il documento dell'ANVUR [D.CDS.1.1-a, D.CDS.1.1-b].

Come si evince dal quadro SUA A1.a [D.CDS.1.1-c], le consultazioni con le Parti Interessate (PI) sono state pianificate periodicamente (SUA quadro A1.b [D.CDS.1.1-c]), con modalità coerenti, nei tempi e nei modi, con le indicazioni contenute nelle Linee Guida del PQA [D.CDS.1.1-a]. Nel 2021 il prof. Antonio Massa (referente del macroprocesso "Accompagnamento al lavoro", verbale CD del 03/06/2024, all. 3, pag. 3 [D.CDS.1.1-l]) è il responsabile delle consultazioni, verbale CD del 01/07/2021, punto all'ordine del giorno 3, pag. 3 [D.CDS.1.1-l]. A partire dallo stesso anno è stata creata dal responsabile una pagina web dedicata sul sito del CdS (Chimica | Consultazioni Parti Interessate).

E' stato, comunque, riscontrato che le aziende e gli enti di ricerca interpellati hanno mostrato uno scarso interesse per i laureati triennali, in quanto preferiscono assumere quasi esclusivamente laureati magistrali o dottori di ricerca, SUA-CDS, QUADRO A1.b, [D.CDS.1.1-c], (cfr. "Verbale-riunione-consultazione-PI-maggio-2022", pag. 2; Verbale PI- dottorato chimica-ottobre-2023 [D.CDS.1.1-m]).

Dal punto di vista temporale, la pianificazione nella gestione delle attività di consultazione delle PI e delle esigenze del mondo del lavoro è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Attuazione

Il CdS ha svolto le consultazioni iniziali di progettazione sin dal 2009. Tali attività sono state adeguatamente discusse e verbalizzate [D.CDS.1.1-c], [D.CDS.1.1-l], [D.CDS.1.1-m].

La consultazione è stata effettuata a livello di CdS e ha coinvolto la seguente tipologia di PI: Ordine dei Chimici, ARPAC, Federchimica, rappresentanti di enti ed aziende di diversi settori produttivi, laureati entrati nel mondo del lavoro già studenti del CdS (SUA quadro A1.a [D.CDS.1.1-c], verbali PI [D.CDS.1.1-m], (SUA quadro A1.a [D.CDS.1.1-c], verbale CDS del 13/06/2022, odg. 4, pag. 3 e 4 del verbale [D.CDS.1.1-l], verbali PI [D.CDS.1.1-m].

Le riflessioni emerse dalla consultazione iniziale sono considerate pienamente utili alla progettazione, in quanto le PI hanno approvato il progetto complessivo di ridefinizione dell'offerta formativa del Corso di Studi secondo il DM 270/04 (SUA-CdS Quadro A1.a) nella convocazione presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN. del 16-11-2009 [D.CDS.1.1-c].

Successivamente alla prima progettazione, sono state realizzate altre consultazioni per la revisione del progetto formativo (SUA-CdS Quadro A1.b) [D.CDS.1.1-c], verbale CD del 13/6/2022, odg. 4, pag. 3; verbale CD del 27/3/2023, pag. 12 relazione CPDS allegata [D.CDS.1.1-l], verbali consultazioni PI [D.CDS.1.1-m].

L'attività di consultazione delle PI viene realizzata attraverso la somministrazione di questionari, mediante invito formale tramite e-mail. Essa è stata istituita in una prima fase dalla "Commissione delle parti interessate" (verbali consultazioni PI [D.CDS.1.1-m]). Le consultazioni, svoltesi con cadenza biennale nel 2021 e 2023, in conformità a quanto stabilito dal CDS, sono state adeguatamente verbalizzate (verbali PI [D.CDS.1.1-m]) e discusse nel CDS (cfr. verbale CD del 27/03/2023, odg 3; 13/6/2022, odg 4; 01/12/2022, odg 6 [D.CDS.1.1-l]).

Il CdS ha verificato la rispondenza tra i corsi offerti dal CdS e le esigenze dei profili richiesti dall'industria chimica italiana, dai vari settori lavorativi affini e nell'ambito di laboratori di analisi chimiche (SUA-CDS, QUADRO A2.a [D.CDS.1.1-c].

Le riflessioni emerse dalla consultazione iniziale sono state giudicate pienamente utili alla progettazione (cfr. SUA-CdS Quadro A1.b) [D.CDS.1.1-c]. Le modalità e la tempistica degli incontri successivi con le PI sono state strutturate in maniera sistematica, nel 2021 e nel 2023 (verbale CD del 27/3/2023, pag. 12 relazione CPDS allegata [D.CDS.1.1-l]), verbali PI di maggio 2022 e settembre 2023 [D.CDS.1.1-m].

Dal punto di vista temporale, l'attuazione delle consultazioni è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS, è divenuta sistematica dal 2021 e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ha discusso ampiamente gli esiti delle consultazioni delle PI allo scopo di verificare l'adeguatezza dei profili formativi, in termini di proseguimento degli studi e delle competenze associate a sbocchi occupazionali, ed eventualmente aggiornare l'offerta formativa [D.CDS.1.1-l], (verbale CD 13/06/2022, odg 6 [D.CDS.1.1-l]).

Il CdS ritiene che le attività di consultazione risultano solo parzialmente efficaci nella definizione dei sbocchi occupazionali coerenti con una laurea triennale. Ciò è dovuto principalmente al fatto che la maggior parte dei laureati triennali prosegue gli studi per motivi culturali con l'iscrizione al Corso di Studi Magistrale in Chimica. Inoltre, come evidenziato dalle analisi di AlmaLaurea (SUA CDS, QUADRO C2 [D.CDS.1.1-c] e dalle consultazioni con le PI, il mercato del lavoro tende a privilegiare l'assunzione di laureati magistrali o dottori di ricerca in chimica, ritenuti maggiormente qualificati a soddisfare esigenze professionali che richiedono una più elevata specializzazione (verbali PI [D.CDS.1.1-m]). D'altra parte, le PI hanno evidenziato l'importanza di conseguire la laurea nel minor tempo possibile, con un percorso di studi meno nozionistico e più orientato allo sviluppo di competenze pratiche come il problem-solving e l'analisi strumentale (SUA CDS, QUADRO A1.b, C3 [D.CDS.1.1-c], Verbali PI [D.CDS.1.1-m]). A tal riguardo, il CdS rileva che sono presenti ritardi nelle carriere degli studenti nel conseguimento della laurea triennale (SUA CDS, QUADRO A1.b, C3

[D.CDS.1.1-c], Verbalì PI [D.CDS.1.1-m]).

Il CdS ha analizzato approfonditamente gli esiti delle consultazioni allo scopo di progettare (e/o aggiornare) i profili formativi, in termini di prosecuzione degli studi, competenze associate e sbocchi occupazionali (SUA-CdS Quadro A1.b, A2.a) [D.CDS.1.1-c], scheda 1b del RRC 2018 [D.CDS.1.1-e], Delibera del DCB relativa al Cambio ordinamento L27 estratta dal Verbale del Consiglio di Dipartimento di Chimica e Biologia del 31-1-2023, riportata alla fine del documento allegato [D.CDS.1.1-l]).

Allo scopo di verificare l'adeguatezza ed efficacia del processo di consultazione delle PI, il CdS ha approfonditamente analizzato informazioni e dati relativi all'occupabilità dei laureati (indicatore iC06, che risulta la metà della media degli altri atenei) e regolarità del percorso (indicatore iC01, iC02, iC017, che risultano più bassi della media degli altri atenei), [D.CDS.1.1-c], [D.CDS.1.1-d]). Ciò ha suggerito un ampliamento delle parti interessate con rappresentanti di nuovi settori (verbale CD del 27/03/2023, all. relazione CPDS pag. 12 [D.CDS.1.1-l]; verbale PI settembre 2023 [D.CDS.1.1-m]) e la modifica del percorso formativo introducendo un nuovo insegnamento di laboratorio multidisciplinare al primo anno, il "Laboratorio di Chimica", in sostituzione di un insegnamento opzionale (cfr. delibera CD del 31/01/2023) [D.CDS.1.1-l].

In ogni caso, il giudizio da parte delle PI sugli obiettivi formativi del CdS è molto positivo (SUA quadri A1.a, A1.b) [D.CDS.1.1-c], (verbalì PI) [D.CDS.1.1-m].

Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativa alle consultazioni è attiva dal 2018 e può considerarsi pienamente consolidata. Dal 2021 vengono monitorati, con specifici report, gli esiti delle consultazioni delle PI effettuate tramite questionari. (SUA quadri A1.a, A1.b, e C3, pag. 47) [D.CDS.1.1-c]; pag 12 del verbale CDS del 27/3/2023 [D.CDS.1.1-l], verbalì PI [D.CDS.1.1-m]).

#### **Punti di Forza:**

- Il CdS attua regolarmente l'analisi occupazionale dei laureati e provvede alla consultazione dei CdS in filiera.
- Nonostante occorra rafforzare il processo di consultazione delle parti interessate, il CdS ha recepito i suggerimenti emersi per l'aggiornamento dell'offerta formativa.

#### **Aree di miglioramento:**

- La modalità delle consultazioni con le parti interessate tramite questionari, nonché la loro numerosità non risultano adeguate per comprendere le reali esigenze del contesto di riferimento e laureare studenti con competenze specifiche che assicurino la possibilità di trovare collocazione in qualità di Tecnico Chimico.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda l'implementazione di un processo di consultazione delle parti interessate con frequenti incontri interattivi e che sia coerente con la necessità di coinvolgere una platea estesa di stakeholder e garantisca il recepimento puntuale di suggerimenti per l'aggiornamento del percorso formativo.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.1.1-a Linee guida PQA – Consultazione Parti Interessate Rev. 2 del 05.04.2023

**Descrizione:**Documento predisposto dal PQA contenente le indicazioni operative per la realizzazione delle attività di consultazione delle Parti Interessate (PI) al fine della progettazione iniziale e revisione dei Corsi di Studio e di Dottorato inseriti nella offerta formativa dell'Università di Salerno.

**Dettagli:**4.2 Tempistica

**File:**D.CDS.1.1-a Linee guida PQA.pdf

- **Titolo:**D.CDS.1.1-b Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio

**Descrizione:**Documento predisposto dall'ANVUR contenente le linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'A.A. 2024-2025

**Dettagli:** 1.1 Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate (D.CDS.1.1)

**File:** D.CDS.1.1-b Linee guida ANVUR.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.1-c SUA-CdS

**Descrizione:** Scheda SUA del corso di studi

**Dettagli:** quadri A2/A4a e A1.a/A1.b

**File:** D.CDS.1.1-c SUA-CdS.pdf

---

- **Titolo:** Titolo: D.CDS.1.1-d SMA CdS

**Descrizione:** Scheda di monitoraggio annuale del CdS

**Dettagli:** gruppo indicatori iC06 "occupabilità dei laureati" (dati AlmaLaurea)

**File:** D.CDS.1.1-d SMA CdS.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.1-e RRC 2018 e RRC 2024

**Descrizione:** Rapporto di Riesame Ciclico redatto nel 2018 e nel 2024

**Dettagli:** Scheda 1b

**File:** D.CDS.1.1-e RCC 2018 e RRC 2024.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** D.CDS.1.1-l Verbalì del CD e delibera del CDip

**Descrizione:** contiene cinque verbalì (riportati in ordine cronologico) approvati dal Consiglio Didattico di Chimica (Verbale CD del 1-7-2021, Verbale CD del 13-6-2022; Verbale CD del 1-12-2022; Verbale CD del 27-3-2023; Verbale CD del 3-6-2024 e la Delibera n. 7/2023 del Consiglio di Dipartimento del 31/01/2023)

**Dettagli:** Verbalì e delibera citati nel testo

**File:** D.CDS.1.1-l Verbalì del CD e delibera CDip.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.1-m Verbalì PI

**Descrizione:** Consultazioni parti interessate (Verbale del 24-6-2022, Verbale del 26-9-2023, verbale Comitato di Indirizzo GAQ-PhD del 12-10-2023).

**Dettagli:** Verbalì citati nel testo

**File:** D.CDS.1.1-m Verbalì PI.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.1-n Ordinamento didattico L-27

**Descrizione:** Regolamento didattico a.a. 2024/25

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.1.1-n Ordinamento didattico L-27.pdf

---

## **D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.**

### Pianificazione

Il Corso di Laurea Triennale in Chimica è stato istituito e attivato nell'a.a. 2009-2010. Gli obiettivi formativi, i risultati di apprendimento attesi e i profili professionali derivano da un impianto condiviso con tutti i CdS della classe di laurea triennale L27. Essi sono, inoltre, coerenti con i contenuti di base 'Core Chemistry' definiti dalla SCI (Società Chimica Italiana) per i corsi di laurea della Classe L-27 (SUA QUADRO A4.a) [D.CDS.1.2-b].

Per la definizione degli obiettivi formativi del progetto attivato, sono stati consultati esponenti delle parti sociali interessate rilevanti per il CdS (SUA-CdS, quadro A1a) [D.CDS.1.2-b], (Verbali PI) [D.CDS.1.2-p]. La progettazione del CdS ha definito il profilo professionale in uscita di "Tecnico Chimico" (descritto nella scheda SUA-CdS, quadro A2) [D.CDS.1.2-b] e i requisiti necessari per la prosecuzione degli studi magistrali (SUA-CdS, quadro A4a) [D.CDS.1.2-b]. Tale figura professionale, previo superamento dell'Esame di Stato, ha la possibilità di accedere alla Sezione B dell'Albo dei Chimici Junior (D.P.R. n.328/2001). Il percorso formativo è stato strutturato in modo da individuare e sviluppare le caratteristiche culturali e/o professionali richieste, assicurando l'acquisizione delle conoscenze e competenze specifiche associate a tale profilo (scheda SUA-CdS, quadri A3-A4) [D.CDS.1.2-b].

Riguardo all'identificazione del carattere del CdS, dei profili in uscita, degli obiettivi formativi (generali e specifici), dei risultati di apprendimento attesi, dei percorsi formativi coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA [D.CDS.1.2-a].

Nell'ambito del CdS, vi è una continua discussione inerente alla progettazione dei percorsi formativi coerentemente con gli esiti delle consultazioni anche con le PI (cfr. SUA CdS – quadri A1.a, A1.b; A2.a [D.CDS.1.2-b]; Rapporto di Riesame Ciclico del 2018, parte 1 [D.CDS.1.2-c], verbale CD del 13/6/2022, odg 4, 6 e 8 [D.CDS.1.2-n], Verbale CD del 01/12/2022, odg 6 [D.CDS.1.2-o], verbali PI [D.CDS.1.2-p].

Dal punto di vista temporale, la progettazione dei percorsi formativi è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidata.

### Attuazione

Dalla descrizione dei profili professionali (SUA-CdS, Quadro A2a) [D.CDS.1.2-b], si comprende pienamente il carattere del CdS sia per quanto riguarda la preparazione di un laureato da immettere nel mondo del lavoro (carattere "professionalizzante") sia per la preparazione di un laureato pronto a proseguire gli studi magistrali (carattere "culturale").

I profili sono coerenti con il carattere del CdS e con i fabbisogni formativi emersi dalla consultazione con le PI (SUA-CdS, Quadri A1a, A2a [D.CDS.1.2-b], verbali PI [D.CDS.1.2-p]). Non essendo stata necessaria alcuna revisione della struttura del corso che abbia richiesto specifici documenti di pianificazione (matrice di corrispondenza, matrice di Tuning), l'attività del CdS ha tenuto conto sistematicamente delle linee guida del PQA, con particolare riferimento agli obiettivi formativi specifici (Scheda SUA CdS – quadro A4.a) [D.CDS.1.2-b], e ai risultati di apprendimento attesi (Scheda SUA CdS – quadro A4.b) [D.CDS.1.2-b].

Sono adeguatamente descritte: a) le funzioni svolte sul lavoro (o nella prosecuzione degli studi magistrali); b) le competenze (strumentali, cognitive, tecnologiche, linguistiche) che permettono di svolgere appieno le funzioni previste (sul lavoro o nella prosecuzione degli studi); c) gli sbocchi occupazionali (o di prosecuzione degli studi) nei quali il profilo può accedere [D.CDS.1.2-b].

La costruzione o aggiornamento degli OFS e dei RAA è stata effettuata seguendo le LG di Ateneo [D.CDS.1.2-a].

Gli OFS sono una corretta declinazione degli obiettivi della classe e sono descritti in modo coerente, evidenziando le attività formative (SUA-CdS Quadro A4.a) [D.CDS.1.2-b].

I RAA, riportati nel Quadro A4b della SUA-CdS, risultano pienamente coerenti con i profili culturali e professionali prefissati, garantendo il raggiungimento delle conoscenze, abilità e competenze, anche trasversali, richieste al fine di maturare un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali. Grazie agli insegnamenti previsti nell'ambito del CdS, lo studente, alla fine del percorso formativo, dimostra di possedere conoscenza e comprensione relative alle principali attività della disciplina, con specifiche conoscenze chimiche di base, sia teoriche che sperimentali. Tali competenze consentono al laureato di maturare una professionalità spendibile immediatamente nel mercato del lavoro o di acquisire le competenze per il proseguire gli studi magistrali. Inoltre, le competenze acquisite permettono al laureato di adeguarsi all'evoluzione della disciplina e di interagire con le professionalità

culturalmente contigue. Il laureato triennale maturerà solidi competenze nei principali settori della chimica come chimica generale e inorganica, chimica analitica, chimica organica, chimica fisica, chimica industriale, oltre a conoscenze di base della matematica, comprendente l'algebra, il calcolo numerico, lo studio di funzioni, il calcolo differenziale ed integrale. A queste si aggiungono conoscenze fondamentali di fisica, in particolare meccanica, termodinamica classica, ottica ed elettromagnetismo. Tuttavia, questi settori potrebbero necessitare di un aggiornamento per essere maggiormente rispondenti alle attuali sollecitazioni del mondo del lavoro e del proseguimento degli studi.

Dal punto di vista temporale, l'attuazione dell'approccio di costruzione dei profili è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare risultino soddisfacenti.

I dati di monitoraggio sui profili, su OFS e RAA, e quelli derivanti dalla rilevazione delle opinioni di PI e di laureati, e dai dati di occupabilità sono stati analizzati approfonditamente nel corso degli anni [D.CDS.1.2-c], verbali CD [D.CDS.1.2-l], [D.CDS.1.2-m], [D.CDS.1.2-n], [D.CDS.1.2-o]. In particolare, il CdS ha verificato l'adeguatezza e la coerenza dei profili professionali, nonché l'adeguatezza e la coerenza degli OFS e dei RAA durante le operazioni di riesame e di confronto periodico con le parti interessate e ne ha dato conto sul piano documentale [D.CDS.1.2-b], [D.CDS.1.2-c], [D.CDS.1.2-p].

Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativa ai profili è attiva fin dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidata [D.CDS.1.2-b]. La fase di monitoraggio e revisione relativa agli OFS e ai RAA è attiva dal 2018 e anch'essa può considerarsi consolidata [D.CDS.1.2-c].

**D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.**

#### Pianificazione

Relativamente alla identificazione degli obiettivi formativi specifici in coerenza con i risultati di apprendimento attesi sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA [D.CDS.1.2-a].

Il CdS ha non ha pianificato con matrice di corrispondenza le azioni per la verifica della coerenza degli obiettivi formativi con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita. L'organizzazione didattica è conforme al modello elaborato dalla Società Chimica Italiana riguardante i contenuti di base 'Core Chemistry' per i corsi di laurea della Classe L-27. (cfr. SUA CdS quadro A4.a) [D.CDS.1.2-b].

#### Attuazione

Gli OFS (Quadro A4a SUA-CdS) [D.CDS.1.2-b] declinano in modo corretto gli obiettivi della classe e appaiono essere descritti in modo coerente con la relativa tabella delle attività formative, in conformità al modello elaborato dalla Società Chimica Italiana riguardante i contenuti di base 'Core Chemistry' per i corsi di laurea della Classe L-27 (SUA QUADRO A4.a) [D.CDS.1.2-b].

I RAA del Quadro A4.b della SUA-CdS [D.CDS.1.2-b]:

appaiono coerenti a monte con i profili culturali e professionali prefissati;

sono declinati per aree di apprendimento (conoscenze di base di matematica, di fisica, delle regole che presiedono all'elaborazione dei dati sperimentali ed all'analisi dell'errore nelle misure; in ambito della chimica generale, della reattività chimica, dei principi di meccanica quantistica, della termodinamica applicata alla chimica, della cinetica chimica, della catalisi, della scienza dei polimeri, della chimica organica, della chimica analitica);

sono correttamente declinati in base ai descrittori di Dublino (conoscenza, comprensione, applicazione, abilità trasversali);

sono descritti mediante verbi di azione concreta e il più possibile in termini misurabili (e non sono espressi genericamente come mera ripetizione dell'ambito disciplinare);

sono pienamente coerenti con il ciclo di riferimento del CdS (laurea di secondo livello).

L'attuazione dell'approccio di costruzione dei profili risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Monitoraggio/revisione

Il CdS intende verificare, alla luce dell'aggiornamento dei profili professionali concordato con le PI, l'adeguatezza e la coerenza degli OFS e dei RAA [D.CDS.1.2-b].

I dati di monitoraggio su OFS e RAA sono stati analizzati in modo approfondito e il CdS ha predisposto interventi migliorativi riportati nei RRC 2018 e 2024 [D.CDS.1.2-c].

Il CdS al momento non ha programmato la revisione dell'approccio con l'introduzione di una matrice di corrispondenza per verificare la coerenza della costruzione degli OFS e dei RAA.

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, sebbene attuate dal 2009 risultano migliorabili.

#### **Punti di Forza:**

- Gli obiettivi formativi del Corso di Studio risultano complessivamente coerenti con il profilo professionale del Tecnico Chimico, assicurando un'adeguata corrispondenza tra formazione accademica e requisiti del mondo del lavoro.
- Il percorso formativo è strutturato in modo da favorire lo sviluppo delle caratteristiche culturali e delle competenze necessarie per l'esercizio delle funzioni professionali associate al ruolo di Tecnico Chimico.

#### **Aree di miglioramento:**

- Sebbene gli obiettivi formativi del CdS risultino nel loro insieme coerenti con il profilo in uscita, il CdS non ha realizzato strumenti (es la Matrice di Corrispondenza) per la verifica puntuale delle relazioni esistenti tra i risultati dell'apprendimento attesi e le competenze associate alle funzioni per il profilo in uscita così come previsto dalle linee guida del Presidio di Qualità.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.1.2-a PQA LINEE GUIDA  
**Descrizione:**L'uso degli strumenti di progettazione e revisione dei cds  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.2-a PQA LINEE GUIDA.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.2-b SUA-CdS  
**Descrizione:**Scheda SUA del corso di studi  
**Dettagli:**quadri A1.a, A1.b; A2.a  
**File:**D.CDS.1.2-b SUA-CdS.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.2-c RRC L27, anno 2018 e RRC 2024  
**Descrizione:**Rapporto di Riesame Ciclico redatto nel 2018 e nel 2024  
**Dettagli:**Parte 1  
**File:**D.CDS.1.2-c RCC 2018 e RRC 2024.pdf

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**D.CDS.1.2-l Verbale CD del 03-06-2024  
**Descrizione:**Verbale del Consiglio Didattico Di Chimica  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.2-l Verbale CD del 03-06-2024.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.2-m Verbale CD del 27/03/2023  
**Descrizione:**Verbale del Consiglio Didattico Di Chimica  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.2-m Verbale CD del 27-03-2023.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.2-n Verbale CD del 13/6/2022  
**Descrizione:**Verbale del Consiglio Didattico Di Chimica



**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.1.2-n Verbale CD del 13-6-2022.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.2-o Verbale CD del 01/12/2022

**Descrizione:**Verbale del Consiglio Didattico Di Chimica

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.1.2-o Verbale CD del 01-12-2022.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.2-p Verball PI

**Descrizione:**Consultazioni parti interessate Corso di Laurea Chimica (Verbale del 24-6-2022, Verbale del 26-9-2023.

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.1.2-p Verball PI.pdf

---

### **D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi**

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

**D.CDS.1.3.5** Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

#### **L'Aspetto da Considerare D.CDS.1.3.4 non si applica a questo CdS**

**D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.**

#### Pianificazione

Relativamente alla descrizione del progetto formativo e alla sua coerenza con gli obiettivi formativi e i profili culturali e professionali in uscita sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA di Ateneo [D.CDS.1.3-a].

Le indicazioni disponibili sono adeguate rispetto agli obiettivi di coerenza, chiarezza, tempestività di pubblicazione del Regolamento Didattico e delle schede degli insegnamenti.

L'attività del CdS relativa alla progettazione e programmazione dell'offerta formativa è stata pianificata sistematicamente seguendo tali indicazioni. Le conoscenze e competenze acquisibili dagli studenti sono state descritte secondo le indicazioni predisposte dal PQA [D.CDS.1.3-a] e [D.CDS.1.3-e] e sono riportate nella SUA-CdS Quadri A4.a e B1 [D.CDS.1.3-f].

La pubblicazione del Regolamento Didattico e delle Schede degli insegnamenti è pianificata sistematicamente seguendo le indicazioni riguardanti modalità e tempistiche fornite dal PQA dell'Ateneo [D.CDS.1.3-a].

La pianificazione delle attività annuali di progettazione e programmazione pertinenti all'AdC è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS ed è ampiamente consolidata.

#### Attuazione

Il percorso formativo del CdS è solido e strutturato; nella sua definizione si è tenuto conto delle competenze scientifiche acquisite dai membri del DCB in diversi ambiti della ricerca e delle nuove esigenze del mondo del lavoro emerse anche dal confronto con le PI [D.CDS.1.3-l].

Il percorso formativo del CdS è descritto nel Piano di Studi, mentre l'articolazione in termini di ore/CFU di didattica erogata di contenuti teorici, laboratoriali ed esercitativi è chiaramente specificata, per ciascun insegnamento del CdS, nel Regolamento Didattico [D.CDS.1.3-b] e nelle schede degli insegnamenti [D.CDS.1.3-c] fruibili dal sito web del CdS.

Il Regolamento Didattico [D.CDS.1.3-b] e le schede degli insegnamenti [D.CDS.1.3-c] sono sistematicamente redatti secondo le indicazioni fornite dal PQA, sia per quanto riguarda gli insegnamenti tenuti da interni, sia per quelli di docenti a contratto (in quest'ultimo caso, se il docente non è stato ancora nominato, la scheda è compilata dallo stesso Presidente, sentito il CD [D.CDS.1.3-a, D.CDS.1.3-d, D.CDS.1.3-e]).

Il progetto formativo è descritto chiaramente ed è pienamente coerente con gli obiettivi formativi, con i profili culturali e professionali in uscita e con le conoscenze e competenze, sia disciplinari che trasversali, ad essi associati [D.CDS.1.3-e].

Il progetto formativo ha piena visibilità sul sito web di Ateneo [D.CDS.1.3-b, D.CDS.1.3-c].

Il CdS verifica annualmente che le schede siano pubblicate nei modi e nei tempi riportati nelle indicazioni fornite.

L'attuazione dell'approccio relativo alle attività annuali di progettazione e programmazione pertinenti all'AdC risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Monitoraggio/revisione

La verifica della validità del progetto formativo e l'ipotesi di eventuali aggiornamenti sono responsabilità della Commissione Didattica

(che fino al febbraio 2024, anno dell'insediamento del nuovo presidente del CdS, prof. De Riccardis, era una commissione coincidente con il Gruppo Assicurazione Qualità, come formulato a partire dall'AA 2013-14 e aperta a tutti i docenti del CdS, in modo da avere rappresentati tutti i SSD del CdS [D.CDS.1.3-m]).

Elementi di verifica valutati sono la sostenibilità e coerenza dell'offerta formativa con le caratteristiche dell'ordinamento e con l'afferenza ai settori scientifico-disciplinare dei docenti impegnati nei diversi insegnamenti del CdS.

Gli incontri della Commissione, sebbene non verbalizzati, forniscono spunti di riflessione continui nell'ambito dei Consigli del CdS [D.CDS.1.3-m].

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare siano pienamente soddisfacenti.

#### **D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.**

La struttura del Corso di Studio è presentata sul sito web del CdS <https://corsi.unisa.it/chimica>, dove sono riportati anche il Regolamento didattico del CdS, il Piano di Studi e il dettaglio degli insegnamenti per ciascun anno di corso e la articolazione in ore di lezione/esercitazione per ogni insegnamento.

Le modalità di svolgimento delle attività didattiche del corso di studio sono di tipo convenzionale.

La didattica è erogata nelle seguenti tipologie: a. Lezione frontale: lo studente assiste alla lezione tenuta dal docente ed elabora autonomamente i contenuti ascoltati; b. Lezione/esercitazione: lo studente assiste alla lezione approfondendo attivamente con il docente i contenuti didattici; c. Esercitazione: lo studente assiste ad attività svolte in aula integrative delle lezioni cattedratiche approfondendo attivamente con il docente i contenuti didattici; d. Attività di laboratorio: prevede da parte dello studente un'applicazione pratica dei contenuti di studio da svolgersi in Laboratorio sotto la guida del docente; e. Attività seminariale: lo studente partecipa a incontri regolari su tematiche specifiche da approfondire autonomamente e da discutere con il docente; f. Attività di tirocinio: lo studente sviluppa attività professionalizzanti sotto la guida di un tutor universitario in contesti lavorativi e produttivi esterni, presso qualificate strutture pubbliche e private con le quali siano state stipulate apposite convenzioni. Informazioni dettagliate sulle modalità di svolgimento di ciascun insegnamento sono riportate nelle schede degli insegnamenti.

Ogni attività formativa è associato un certo numero di crediti formativi universitari (CFU), che misurano la quantità di lavoro richiesta allo studente per conseguire i relativi obiettivi di apprendimento. Ad un CFU corrispondono convenzionalmente 25 ore di impegno da parte dello studente, le quali comprendono le ore di didattica assistita (lezioni, esercitazioni, laboratori, tirocini, etc.) e le ore riservate allo studio individuale. Per il corso di studio, le ore di didattica assistita per ogni CFU, stabilite in relazione al tipo di attività formativa, sono le seguenti: Lezione frontale: 6 ore per CFU; Per il Tirocinio curriculare il peso orario dei CFU è da intendersi come impegno orario complessivo da dedicare alle attività di apprendimento in ambito professionale. Per la prova finale non sono previste ore di didattica assistita.

#### **D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".**

##### Pianificazione

Relativamente alla pianificazione di questo AdC valgono le medesime considerazioni svolte per l'AdC D.CDS.1.3.1.

##### Attuazione

La declinazione del corso di studi nei diversi insegnamenti e nell'articolazione in termini di CFU di didattica frontale, esercitativa e di laboratorio, è stata delineata in coerenza con le direttive europee e ministeriali in modo da consentire la maturazione di conoscenze, abilità operative e capacità critiche degli studenti coerenti con il profilo professionale definito. Sono disponibili 12 CFU a scelta libera che gli studenti possono selezionare dall'intera offerta formativa di Ateneo. La proposta effettuata dallo studente prevede una verifica e approvazione da parte della commissione Piani di Studi nell'ambito del macro processo "Erogazione della Didattica". Quadro D2 Scheda SUA-CdS [D.CDS.1.3-f]. Il CdS offre comunque 9 insegnamenti da 6 CFU che possono essere selezionati dagli studenti come insegnamenti a scelta libera che propongono competenze complementari a quelle già previste dal percorso di formazione [D.CDS.1.3-b] e [D.CDS.1.3-c]. Inoltre, 9 CFU sono assegnati alle attività di tirocinio che comprendono, prevalentemente, attività pratiche e laboratoriali.

##### Monitoraggio/revisione

La Commissione Didattica, fino al febbraio 2024, anno dell'insediamento del nuovo presidente del CdS, prof. De Riccardis, e poi il Gruppo Assicurazione Qualità del Corso di Studi (GAQ-CdS), come riportato nel Quadro D2 della scheda SUA CdS per l'AA 2024-25 [D.CDS.1.3-f]), periodicamente effettua una valutazione ex-post della coerenza e chiarezza degli obiettivi formativi complessivi del CdS con gli obiettivi e i risultati di apprendimento attesi (specifici e trasversali) formulati nelle schede degli insegnamenti, anche con

riferimento ai descrittori trasversali. In particolare, il coordinatore del CdS, con il supporto del gruppo AQ-CdS, procede annualmente al monitoraggio delle singole schede di insegnamento per le varie attività formative, verificando, oltre ai singoli contenuti, anche che esse concorrano all'apprendimento relativo ai descrittori principali in esame e che siano pubblicate nei modi e nei tempi indicati nelle LG di Ateneo.

Gli esiti di tale verifica e le riflessioni svolte su queste informazioni sono sistematicamente valutate e condivise con il Presidente del CdS – per gli eventuali adempimenti consequenziali – e poi discusse nei Consigli Didattici del CdS per definire eventuali interventi migliorativi.

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate dal 2009, in modo approfondito, siano pienamente soddisfacenti

**D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.**

L'Aspetto da Considerare non si applica a questo CdS

**D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.**

#### Pianificazione

Non sono disponibili documenti per la pianificazione delle modalità per la realizzazione e conservazione dei materiali didattici da parte dei docenti. L'Ateneo mette a disposizione di ogni docente uno spazio web dedicato alle risorse didattiche e, a seguito dell'emergenza COVID-19, una piattaforma di e-learning di Ateneo.

Il CdS non ritiene di dover pianificare azioni in merito.

#### Attuazione

Ogni docente realizza, adatta, aggiorna e conserva il materiale didattico autonomamente, utilizzando sia lo spazio web dedicato nella propria pagina personale che piattaforme di comunicazione e collaborazioni unificate come Microsoft Teams.

#### Monitoraggio/revisione

Non sono previste azioni di monitoraggio organizzate dal CdS per la realizzazione, l'adattamento, l'aggiornamento e la conservazione dei materiali didattici. Dalle risposte contenute nelle OPIS in merito all'adeguatezza del materiale didattico a disposizione degli studenti non risultano criticità (si rileva una soddisfazione per una percentuale maggiore del 90%, OPIS 2024).

#### **Punti di Forza:**

- Gli insegnamenti del CdS sono stati programmati in coerenza con le direttive europee e ministeriali tali da permettere agli studenti la maturazione di conoscenze, abilità operative e capacità critiche.
- Nella definizione del progetto formativo si è tenuto conto delle competenze scientifiche dei docenti e delle esigenze del mondo del lavoro rilevate dal confronto con le PI.
- Il sito web del CdS è esaustivo ed è presente la descrizione del progetto formativo.
- Il numero di ore per le lezioni frontali, pari a 6/CFU, lascia molto tempo agli studenti per lo studio individuale.

#### **Aree di miglioramento:**

- Rispetto a quanto indicato dalle linee guida del Presidio di Qualità non è stata sviluppata la Matrice di Tuning per la verifica della coerenza di obiettivi e risultati di apprendimento attesi dei singoli insegnamenti rispetto a quelli previsti dal CdS.
- Il CdS non pianifica le modalità di conservazione e aggiornamento del materiale didattico e nelle schede insegnamento non in tutti i casi viene indicato il repository utilizzato dal docente.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di aggiornare le schede insegnamento con riferimento alla reperibilità del materiale didattico utilizzato dai

docenti.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**D.CDS.1.3-a PQA LINEE GUIDA  
**Descrizione:**L'USO DEGLI STRUMENTI DI PROGETTAZIONE e REVISIONE DEI CDS  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.3-a PQA LINEE GUIDA.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.3-b Regolamento Didattico 2024  
**Descrizione:**Regolamento Didattico approvato dal Consiglio di Studio  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.3-b Regolamento Didattico.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.3-c Schede degli insegnamenti  
**Descrizione:**Pagina web in cui sono contenute le schede degli insegnamenti  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.3-c Schede degli insegnamenti.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.3-d Linee guida PQA – Redazione delle schede insegnamenti A.A. 2023-2024 Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio  
**Descrizione:**Linee guida predisposte dal PQA per la programmazione dell'offerta didattica e redazione delle schede degli insegnamenti  
**Dettagli:**pag 7-9  
**File:**D.CDS.1.3-d Linee guida PQA – Redazione delle schede insegnamenti.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.3-e Linee guida PQA – Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio-2023-2024  
**Descrizione:**Linee guida predisposte dal PQA per la programmazione dei processi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio.  
**Dettagli:**Pag. 10  
**File:**D.CDS.1.3-e Linee guida PQA – Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.3-f SUA-CdS  
**Descrizione:**Scheda SUA del corso di studi  
**Dettagli:**quadri A4.b della Scheda SUA CDS  
**File:**D.CDS.1.3-f SUA-CdS.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**D.CDS.1.3-l Verbalì PI  
**Descrizione:**Consultazioni parti interessate Corso di Laurea Chimica  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.3-l Verbalì PI.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.1.3-m Quadro D2 scheda SUA 2013-14 e Verbale del CD del 27-03-2023  
**Descrizione:**Scheda SUA del corso di studi L27 2013-14, quadro D2, e verbale del Consiglio in cui è discussa una delle proposte formulata dalla Commissione Didattica.  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.3-m Quadro D2 SUA 13-14 e Verbale CD 27-03-2023.pdf

---

## **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.1.4.1. I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.**

### Pianificazione

Per la descrizione dei contenuti delle schede degli insegnamenti (suddivisi nei campi "Obiettivi"; "Prerequisiti"; "Contenuti"; "Metodi didattici"; "Verifica dell'apprendimento"; "Testi"; "Altre informazioni") e la verifica della rispondenza con gli obiettivi formativi e di apprendimento attesi (specifici e trasversali) del CdS sono state rigorosamente seguite le indicazioni fornite dall'Ateneo e consultate le dettagliate linee guida predisposte dal PQA [D.CDS.1.4-a, D.CDS.1.4-b, D.CDS.1.4-e]. L'attività del CdS relativa è pianificata sistematicamente seguendo tali indicazioni.

Il CdS ha pianificato la verifica annuale della piena adeguatezza rispetto agli obiettivi di coerenza, chiarezza, tempestività di pubblicazione delle schede degli insegnamenti.

Dal punto di vista temporale, la pianificazione finalizzata agli obiettivi di coerenza, chiarezza, tempestività di pubblicazione delle schede degli insegnamenti è attiva dal 2009 e può considerarsi una procedura pienamente consolidata.

### Attuazione

Tutte le schede degli insegnamenti sono compilate dai docenti responsabili dell'insegnamento secondo le indicazioni fornite dal PQA di Ateneo [D.CDS.1.4-b]. Per quanto riguarda gli insegnamenti tenuti da docenti a contratto, la scheda è compilata a cura del Presidente del CdS. È possibile trovare riscontro di tale attuazione nel Quadro A4.b della SUA-CdS e all'interno delle [schede degli insegnamenti](#) [D.CDS.1.4-c].

Il presidente e il presidente vicario del CdS,

- a) verificano che le schede siano complete e adeguate agli standard di qualità di Ateneo in ogni loro parte;
- b) se rilevate criticità, invitano i singoli docenti ad intervenire sulle schede di insegnamento;
- c) controllano che le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e che le stesse siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti.

Le schede di insegnamento, a valle della revisione da parte del presidente del CdS e del presidente vicario, sono presentate ed approvate nella riunione del Consiglio Didattico del CdS [[Schede insegnamenti](#), D.CDS.1.4-l].

La Commissione Progettazione e Revisione del CdS, nel caso di modifiche alla programmazione, verifica che i contenuti dei singoli programmi di insegnamento siano corrispondenti agli obiettivi formativi del CdS e alle indicazioni espresse dalle parti interessate, e che non ci siano sovrapposizioni di contenuti tra i vari insegnamenti erogati sia nell'ambito del CdS L27 che del CdS LM54 [D.CDS.1.4-c, [Schede insegnamenti](#)].

Il Presidente del CdS verifica la loro pubblicazione e accessibilità dal sito web del CdS [[Schede insegnamenti](#)].

L'attuazione dell'attività di redazione delle schede degli insegnamenti all'AdC risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

### Monitoraggio/revisione

Il CdS ha realizzato sistematicamente una valutazione ex-post della coerenza e chiarezza degli obiettivi formativi complessivi con gli obiettivi e i risultati di apprendimento attesi (specifici e trasversali) formulati nelle schede degli insegnamenti [D.CDS.1.4-c, [Schede insegnamenti](#)].

Il CdS ha realizzato sistematicamente una valutazione ex-post della accessibilità delle schede di insegnamento e della loro tempestiva pubblicazione. Il Presidente del CdS verifica la pubblicazione e l'accessibilità di tutte le schede (in presenza di mancata pubblicazione alla scheda viene associato un semaforo rosso) [[Schede insegnamenti](#)].

La coerenza tra i contenuti descritti nelle schede degli insegnamenti e quelli erogati nelle ore di docenza viene verificata dal Presidente del CdS attraverso i registri dei docenti, compilati on-line nel sistema Timesheet PersonalDesk.

Il CdS ha sistematicamente esaminato e risposto ai rilievi in merito alla completezza e adeguatezza delle schede degli insegnamenti esposti dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) nelle relazioni annuali ed emerse dalle analisi delle OPIS ; è possibile verificare le risposte ai rilievi e alle proposte della CPDS inserite nei verbali relativi di CD [D.CDS.1.4-m, D.CDS.1.4-n].

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate dal 2009, in modo approfondito, risultino pienamente soddisfacenti.

**D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.**

#### Pianificazione

Relativamente alla verifica delle schede di insegnamento in merito alla coerenza delle prove di verifica con i risultati di apprendimento da conseguire sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA [D.CDS.1.4-a, D.CDS.1.4-b, D.CDS.1.4-e]. L'attività del CdS è pianificata sistematicamente seguendo tali indicazioni. Le indicazioni predisposte sono adeguate rispetto agli obiettivi.

L'approccio di pianificazione riguardante la formulazione delle descrizioni delle prove di verifica risulta consolidata essendo attiva dal 2009.

#### Attuazione

Il CdS si accerta sistematicamente (nella figura del responsabile del macroprocesso "Progettazione e revisione del CdS" Quadro D2 Scheda SUA-CdS [D.CDS.1.4-c]) che le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti e che siano coerenti con i risultati di apprendimento da conseguire [D.CDS.1.4-l]. Le singole schede di insegnamento, coerentemente con quanto indicato dalle Linee guida per la preparazione dell'offerta formativa 2024-2025 [D.CDS.1.4-a]) e dalle Linee Guida del PQA [D.CDS.1.4-b], riportano le modalità con le quali viene accertato l'effettivo conseguimento dei Risultati di apprendimento attesi da parte dello studente; la natura delle prove di verifica, dettagliata secondo le specificità del singolo insegnamento, e i criteri di valutazione adottati dal docente.

L'attuazione dell'approccio relativo alla verifica di coerenza delle prove di verifica con i risultati di apprendimento da conseguire risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Monitoraggio/revisione

Il CdS ha realizzato sistematicamente una valutazione ex-post della chiarezza con cui sono descritte e della coerenza con cui sono proposte le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti nelle schede degli insegnamenti.

La coerenza tra quanto dichiarato nelle schede degli insegnamenti e l'effettivo svolgimento delle prove di verifica viene monitorata attraverso le opinioni degli studenti espresse nelle OPIS nel punto "Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro "nella sezione "Insegnamento" [D.CDS.1.4-n] e che risultano sempre molto positive (> 90%).

La commissione CPDS, nella stesura della relazione annuale [D.CDS.1.4-m], in merito alle schede degli insegnamenti, commenta i risultati delle OPIS relativi alla sezione Insegnamento in merito al punto "Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro "[D.CDS.1.4-n]. Le eventuali criticità sono comunicate dal Presidente del CdS ai docenti coinvolti per valutare le opportune azioni di intervento.

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate dal 2009, in modo progressivamente più approfondito, risultino pienamente soddisfacenti.

**D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.**

#### Pianificazione

Relativamente alla modalità di svolgimento della prova finale, l'attività del CdS è pianificata sistematicamente seguendo le indicazioni contenute nel documento Regolamento Didattico di Ateneo – Parte Generale, agli articoli 28 e 29, relativi alla prova finale e alle commissioni per la prova finale [D.CDS.1.4-f].

La definizione e comunicazione delle modalità di svolgimento della prova finale sono formulate secondo le indicazioni per la scrittura dei Regolamenti Didattici [D.CDS.1.4-e] e pubblicati sul sito WEB (DIDATTICA -> ESAME FINALE) e in SUA-CDS [D.CDS.1.4-c]. Le indicazioni predisposte sono adeguate rispetto agli obiettivi.

L'approccio di pianificazione riguardante la definizione della prova finale risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Attuazione

Le modalità di svolgimento della prova finale sono descritte nei quadri A5.a della scheda SUA-CdS [D.CDS.1.4-c]. La stessa Scheda SUA-CdS A5.b riporta il link relativo alla PROVA FINALE [D.CDS.1.4-c] e include anche il link del Regolamento Didattico per i vari anni di immatricolazione, per avere informazioni sulle caratteristiche della prova finale.

Nell'A.A. 2024-25 il CdS ha modificato i criteri di attribuzione del punteggio relativo alla prova finale che sono descritti dettagliatamente nel Regolamento Didattico del corrispondente anno e riportati sul sito della prova finale riportato al link della stessa Scheda SUA-CdS A5.b [D.CDS.1.4-c].

Le date di svolgimento delle prove finali e quelle di verifica di tutti gli insegnamenti sono pubblicate sul sito del CdS all'inizio dell'anno accademico e consultabili al link riportato Scheda SUA-CdS B2.a [D.CDS.1.4-c].

Il CdS si avvale di una Commissione per il macroprocesso "Erogazione della didattica" per l'organizzazione delle sedute di laurea che si occupa di formulare proposte migliorative in merito alla gestione delle sedute e di comunicare con i laureandi in merito ai dettagli tecnici e organizzativi [D.CDS.1.4-c].

L'attuazione dell'approccio relativo alla definizione delle modalità di svolgimento della prova finale e della sua pubblicizzazione risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Monitoraggio/revisione

Il CdS ha realizzato sistematicamente una valutazione ex-post della chiarezza con cui sono descritte e comunicate agli studenti le modalità di svolgimento della prova finale.

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate dal 2009, in modo progressivamente più approfondito, risultino pienamente soddisfacenti.

#### **Punti di Forza:**

- Le modalità di verifica degli insegnamenti risultano chiaramente illustrate. Si registra un elevato grado di soddisfazione della componente studentesca circa la coerenza tra quanto dichiarato nelle schede degli insegnamenti e l'effettivo svolgimento delle prove di verifica.
- Il CdS verifica puntualmente la coerenza tra i contenuti descritti nelle schede degli insegnamenti e quelli erogati nelle ore di docenza.

#### **Aree di miglioramento:**

- Sebbene le informazioni relative all'esame di laurea siano accessibili poiché pubblicate in chiaro sul sito web del CdS, i criteri di valutazione da parte della commissione di laurea non sono chiariti dai regolamenti didattici.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di chiarire con maggiore dettaglio nel Regolamento didattico i criteri di valutazione della prova finale.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.1.4-a Linee guida per la preparazione dell'offerta formativa 2024-2025

**Descrizione:**Scopo di questa guida è fornire a tutti gli attori coinvolti a vario titolo nella programmazione dell'offerta formativa dell'Ateneo un quadro di riferimento per la progettazione e la programmazione didattica annuale.

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.1.4-a linee-indirizzo-didattica-2024-2025 (3).pdf

- **Titolo:**D.CDS.1.4-b Linee guida PQA – Redazione delle schede insegnamenti A.A. 2023-2024

**Descrizione:**Linee guida predisposte dal PQA per la programmazione dell'offerta didattica e redazione delle schede degli insegnamenti



**Dettagli:** pag 7-9

**File:** D.CDS.1.4-b lg-schede-insegnamento-2024-25-PQA (1).pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.4-c SUA-CdS

**Descrizione:** Scheda SUA del corso di studi

**Dettagli:** quadri A4.b della Scheda SUA CDS

**File:** D.CDS.1.4-c SCHEDA SUA CdS TRIENNALE 2024-25 (3).pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.4-d Guida alla Scrittura dei Regolamenti Didattici

**Descrizione:** Descrizione: la guida riporta l'esperienza sviluppata all'interno del Consiglio Universitario Nazionale nell'esame degli ordinamenti didattici.

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.1.4-d guida-2023-2024.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.4-e Regolamento Didattico di Ateneo – Parte Generale

**Descrizione:** Regolamento Didattico di Ateneo – Parte Generale

**Dettagli:** articoli 28 e 29, relativi alla prova finale e alle commissioni per la prova finale

**File:** D.CDS.1.4-e Regolamento Didattico di Ateneo.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** D.CDS.1.4-l verbale CD del 3/06/2024

**Descrizione:** Verbale del Consiglio Didattico in cui sono state approvate le schede insegnamenti.

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.1.4-l verbale CD Chimica 03-06-2024.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.4-m relazione CPDS

**Descrizione:** relazione della commissione paritetica studenti docenti

**Dettagli:** CPDS 2023 quadro C

**File:** D.CDS.1.4-m scheda-CPDS 2023 L27 COMMENTO PRESIDENTE CD.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.1.4-n Discussione delle schede OPIS

**Descrizione:** Scheda discussa nell'ambito del Consiglio Didattico di Chimica

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.1.4-n OPIS 22\_23.docx (1).pdf

---

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

#### Pianificazione

La pianificazione dell'erogazione della didattica, intesa come collocazione degli insegnamenti negli anni di Corso di Studio e nei semestri, è effettuata con lo scopo di agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

A riguardo, l'attività del CdS è pianificata sistematicamente seguendo il regolamento didattico per ciascuna coorte (quadro B1 della scheda SUA-CdS) [D.CDS.1.5-a] e nel rispetto delle linee indirizzo di Ateneo sull'offerta formativa [D.CDS.1.5-b].

Vi è evidenza di tale pianificazione anche nel calendario del CdS e orario delle attività formative (quadro B2.a della scheda SUA-CdS), nel calendario degli esami di profitto (quadro B2.b della scheda SUA-CdS) e nel calendario della prova finale (quadro B2.c della scheda SUA-CdS) [D.CDS.1.5-a].

Per le sue particolari caratteristiche il corso di studio prevede un elevato numero di crediti di laboratorio, obbligatori da regolamento didattico (quadro B1 della scheda SUA-CdS [D.CDS.1.5-a]) fin dal I anno, garantendo una costante partecipazione attiva degli studenti.

Le indicazioni predisposte sono adeguate rispetto agli obiettivi.

L'approccio di pianificazione riguardante l'erogazione della didattica risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Attuazione

L'erogazione della didattica (periodi di lezioni ed esami nell'ambito dei semestri, impegni settimanali o giornalieri massimi per gli studenti in relazione agli insegnamenti previsti, bilanciamento tra lezioni ed esercitazioni, ecc.), è attuata pienamente secondo la pianificazione. Di tale attività si ha riscontro nei verbali di CdS (verbale del 29/4/2024 [D.CDS.1.5-l]) e di CD (cfr. verbale CD del 8/5/2024 [D.CDS.1.5-m]).

L'erogazione avviene senza sovrapposizioni di orario [D.CDS.1.5-n]. Le attività di tutorato sono inoltre concordate con i docenti responsabili dei corsi in modo da coordinare le attività didattiche sulla base dei programmi dei corsi.

Il Presidente di CdS accerta inoltre sistematicamente, attraverso il controllo dei registri didattici dall'applicativo Timesheet Unisa, che l'erogazione della didattica corrisponda a quanto previsto. Di tale attività non viene dato conto in opportuni riferimenti documentali, se non attraverso comunicazioni ai responsabili degli insegnamenti da parte del Presidente del CdS.

Le verifiche degli insegnamenti (calendario degli appelli) vengono effettuate secondo un unico calendario [D.CDS.1.5-o, riportato come riferimento in formato excel in quanto non coerentemente leggibile in formato PDF] e senza sovrapposizioni di verifiche per gli accertamenti di uno stesso anno.

L'attuazione dell'approccio relativo alla erogazione della didattica risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Monitoraggio/revisione

Il CdS realizza sistematicamente una valutazione ex-post della efficacia delle modalità definite per la erogazione della didattica tramite analisi delle OPIS [D.CDS.1.5-p], della relazione annualmente redatta dalla CPDS, da un report di monitoraggio dell'offerta formativa del CdS in esame (filiera SSD/aggiornamento dei programmi didattici/eventuali sovrapposizioni/eventuali lacune, ecc.), predisposto dalla Commissione "Progettazione e revisione del CdS", nonché tramite le segnalazioni di docenti, di studenti e della Commissione Orari.

Le riflessioni svolte su questi aspetti sono state sistematicamente vagliate e, in caso di elementi problematici, il CdS ha indagato sulle cause e ha definito interventi migliorativi ad hoc (Discussione schede OPIS nel CdS) [D.CDS.1.5-p].

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate dal 2009, in modo approfondito risultino pienamente soddisfacenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed

**eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.**

#### Pianificazione

Relativamente alle attività di coordinamento di docenti, tutor e figure specialistiche per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti non sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA o dall'Ateneo che lascia piena libertà organizzativa al CdS che nel caso specifico le pianifica annualmente in accordo con le linee di indirizzo di Ateneo [D.CDS.1.5-b].

La Commissione Didattica del CdS (a partire da quest'anno "Gruppo Assicurazione Qualità del Corso di Studi (GAQ-CdS)") si occupa del coordinamento dell'attività didattica, della revisione dei contenuti, delle modalità e delle tempistiche di erogazione e di verifica degli insegnamenti.

Il Presidente di CdS pianifica riunioni periodiche informali (dunque non riportate in verbali specifici) all'inizio dei semestri accademici o nell'atto di eventuali criticità e problematiche. Inoltre, si assicura, attraverso La Commissione Didattica, che avvengano continui confronti tra docenti di settori disciplinari affini, in ottica di un migliore coordinamento tra ambiti.

Il Consiglio didattico, al quale partecipano tutti i docenti del CdS, esamina le proposte e le valutazioni della Commissione Didattica o GAQ-CdS per farle proprie o emendarle secondo esigenze emerse in consiglio. Tutti i verbali del CdS sono condivisi tra tutti i membri del Consiglio, indipendentemente dalla loro presenza alla riunione.

I tutor accademici degli studenti coincidono con una parte con i docenti del CdS.

Alcune delle attività precedentemente riportate trovano riscontro ad esempio nel verbale di Consiglio Didattico del 29/4/2024 [D.CDS.1.5-I].

Le indicazioni predisposte sono adeguate rispetto agli obiettivi.

L'approccio di pianificazione riguardante il coordinamento didattico risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Attuazione

La Commissione Didattica del CdS, o GAQ-CdS, si riunisce frequentemente attraverso riunioni informali in modo da intervenire sugli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

L'attuazione dell'approccio relativo al coordinamento didattico risulta consolidata, essendo attiva dal 2009.

#### Monitoraggio/revisione

Non avendo riscontrato criticità nell'applicazione del processo, il CdS non ha ritenuto di modificare tale procedura.

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate dal 2009, in modo approfondito risultino pienamente soddisfacenti.

#### **Punti di Forza:**

- Il CdS ha previsto un elevato numero di crediti di laboratorio obbligatori fin dal 1° anno, garantendo una costante partecipazione attiva degli studenti.
- Il CdS svolge attività di coordinamento per la definizione o revisione di obiettivi formativi, contenuti, modalità e tempistiche di erogazione della didattica e degli esami di profitto.

#### **Aree di miglioramento:**

- Le attività del GAQ\_Dip in merito alla revisione degli obiettivi formativi, erogazione della didattica ed esami di profitto non risultano adeguatamente tracciate.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di formalizzare le attività di coordinamento dell'offerta formativa attraverso regolare verbalizzazione.

### Documenti chiave

- **Titolo:**D.CDS.1.5-a SUA-CdS  
**Descrizione:**Scheda SUA del corso di studi L27 2024-25  
**Dettagli:**quadri B1 e B2  
**File:**D.CDS.1.5-a SUA-CdS.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.5-b Linee di indirizzo di Ateneo programmazione offerta formativa 2024-25  
**Descrizione:**Linee di indirizzo di Ateneo per la programmazione dell'offerta formativa 2024-25  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.5-b Linee di indirizzo di Ateneo Off. Form. 23-24.pdf

### Documenti a supporto

- **Titolo:**D.CDS.1.5-l Verbale del CdS del 29/4/2024  
**Descrizione:**Delibera del CdS relativo alla didattica erogata per l'anno 2024/25  
**Dettagli:**punto 3c  
**File:**D.CDS.1.5-l Verbale del CdS del 29-4-2024.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.5-m Verbale del CD del 8/5/2024  
**Descrizione:**Delibera del CD relativo alla didattica erogata per l'anno 2024/25  
**Dettagli:**punto 04/01  
**File:**D.CDS.1.5-m Verbale del CD del 8-5-2024.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.5-n Orario 2024/2025  
**Descrizione:**Orario delle lezioni A.A. 2024/25  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.5-n Orario 2024-2025.pdf
- **Titolo:**D.CDS.1.5-o Calendario appelli  
**Descrizione:**Calendario degli appelli 2023/24  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.5-o Calendario appelli 2024-25.xlsx
- **Titolo:**D.CDS.1.5-p Discussione delle schede OPIS  
**Descrizione:**Scheda discussa nell'ambito del Consiglio Didattico di Chimica  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.1.5-p Discussione delle schede OPIS 2023-24.pdf

## **D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio**

### **D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

#### Pianificazione

In merito alla pianificazione delle attività di orientamento in ingresso, il Corso di Studio (CdS) segue la programmazione stabilita dal Centro di Ateneo per l'Orientamento (CAOT). Inoltre, organizza ulteriori iniziative in linea con le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) [D.CDS.2.1-a]. Le linee guida del PQA sono in sintonia con la politica dell'Ateneo e il sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), chiarendo la logica e gli obiettivi delle attività di orientamento in ingresso e in itinere, nonché del tutorato, specificando le modalità di svolgimento e i tempi di attuazione. La pianificazione del CdS prevede che le attività di orientamento e tutorato siano strutturate in modo tale da supportare gli studenti nella scelta consapevole tra le diverse opzioni del loro percorso formativo, tenendo conto delle competenze richieste per i ruoli che i laureati andranno a ricoprire. Il CdS pianifica le attività attraverso il lavoro della Commissione a supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso ed in itinere" e quella di "Accompagnamento al lavoro" [D.CDS.2.1-b]. La Commissione si riunisce periodicamente per concordare in maniera congiunta l'organizzazione e la pianificazione delle attività da svolgere. Per l'orientamento in itinere gli elementi caratterizzanti sono un continuo e chiaro confronto con gli studenti rispetto ai corsi a scelta, ai percorsi di tirocinio ed all'orientamento alla LM. I processi relativi a questi servizi sono descritti in dettaglio (responsabilità, fasi, tempistiche, documenti) [D.CDS.2.1-b]. Temporalmente, l'approccio adottato per l'orientamento è attivo da oltre cinque anni e può essere considerato ormai consolidato.

#### Attuazione

Il CdS, durante le riunioni del Consiglio Didattico, verifica regolarmente che le attività di orientamento, sia in ingresso che in itinere, così come il tutorato, vengano svolte in conformità con i Regolamenti vigenti. Inoltre, prende nota della frequenza e della partecipazione a tali attività [D.CDS.2.1-l].

L'orientamento in ingresso ha l'obiettivo di permettere agli studenti di compiere una scelta informata, fornendo una descrizione accurata e oggettiva delle caratteristiche del CdS, incluse le difficoltà e i requisiti necessari, piuttosto che puntare ad attrarre il maggior numero possibile di iscritti.

Oltre alle attività organizzate dal CAOT, il CdS prevede ulteriori iniziative di orientamento in ingresso, come incontri nelle scuole superiori e varie attività legate al Piano Lauree Scientifiche (PLS) che hanno coinvolto almeno 200 studenti e 20 docenti degli Istituti Superiori di Secondo grado della Regione per ogni annualità dal 2018 al 2024 [D.CDS.2.1-m]. Inoltre, il DCB ha attivato negli anni diversi percorsi della durata di 15 ore con le scuole secondarie di secondo grado del territorio garantendo la buona riuscita degli eventi con un referente per le attività di PLS ed uno per quelle di PCTO [D.CDS.2.1-n] in accordo con il macro processo "Orientamento in ingresso ed in itinere" della scheda D2 della SUA-CDS. Nel 2024 sono attivi 8 percorsi PCTO in netto aumento rispetto alle attività PCTO proposte nel 2018 (6 attivi nel 2023).

Inoltre, le attività di orientamento in ingresso si intensificano anche con la partecipazione ad attività come FuturoRemoto dove docenti e personale non strutturato del DCB mostrano le attività di ricerca nell'ambito della Chimica a giovani studenti e docenti delle Scuole Superiori di Secondo Grado ([D.CDS.2.1-q], riferimento al sito: terza missione).

Le attività di orientamento in itinere organizzate dal CdS sono pensate per aiutare gli studenti a fare scelte consapevoli tra le opzioni previste dal regolamento didattico, in particolare per quanto riguarda gli insegnamenti opzionali ed i percorsi di tesi disponibili sia all'interno del DCB che presso enti convenzionati (le locandine degli eventi, riportate al rif. [D.CDS.2.1-o], sono scaricabili dal sito [D.CDS.2.1-q], riferimento al sito: Orientamento e Tutorato in Itinere).

Inoltre, il CdS utilizza regolarmente un gruppo Facebook del DCB per promuovere le proprie attività di orientamento in ingresso, in itinere e di accompagnamento al lavoro <https://www.facebook.com/groups/604053472957827> (non è possibile trasformare il link in una pagina formato PDF) oltre ad aver creato un video, caricato sulla pagina youtube del Dipartimento, presenta nella home page del sito del CdS e del DCB (il video può essere visto solo cliccando sul link: <https://www.dcb.unisa.it/>; <https://www.youtube.com/watch?v=6Ya7L30hfIM> e non dal relativo file PDF).

Da un punto di vista temporale, questo approccio è attivo da oltre cinque anni ed è ormai pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

La Commissione al supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso e in itinere" ha condotto una valutazione a posteriori dell'efficacia dei processi di orientamento mediante discussione dei punti cruciali, delle criticità impostando azioni future (es. verbale della Commissione del 20-11-2024 [D.CDS.2.1-p], [D.CDS.2.1-c, D.CDS.2.1-o]. Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione legata alle consultazioni è attiva da oltre cinque anni e può considerarsi stabilizzata.

#### **D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.**

##### Pianificazione

Le linee guida del PQA sono in sintonia con la politica dell'Ateneo e il sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), chiarendo la logica e gli obiettivi delle attività di orientamento in ingresso e in itinere, nonché del tutorato, specificando le modalità di svolgimento e i tempi di attuazione. La pianificazione del CdS prevede che le attività di orientamento e tutorato siano strutturate in modo tale da supportare gli studenti nella scelta consapevole tra le diverse opzioni del loro percorso formativo, tenendo conto delle competenze richieste per i ruoli che i laureati andranno a ricoprire. Il CdS pianifica le attività attraverso il lavoro della Commissione a supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso ed in itinere" e quella di "Accompagnamento al lavoro"[D.CDS.2.1-b]. La Commissione si riunisce periodicamente per concordare in maniera congiunta l'organizzazione e quindi la pianificazione delle attività da svolgere (responsabilità, fasi, tempistiche, documenti) [D.CDS.2.1-b]. Temporalmente, l'approccio adottato per l'orientamento è attivo da oltre cinque anni e può essere considerato ormai consolidato.

##### Attuazione

Il CdS, durante le riunioni del Consiglio didattico, verifica regolarmente che le attività di orientamento in itinere, così come il tutorato, vengano svolte in conformità con i Regolamenti vigenti. Inoltre, prende nota della frequenza e della partecipazione a tali attività [D.CDS.2.1-l]. Le attività di orientamento in itinere organizzate dal CdS sono pensate per aiutare gli studenti a fare scelte consapevoli per quanto riguarda gli insegnamenti opzionali ed i percorsi di tesi disponibili (le locandine degli eventi, riportate al rif. [D.CDS.2.1-o], sono scaricabili dal sito [D.CDS.2.1-q], riferimento al sito: Orientamento e Tutorato in Itinere).

Il tutorato, invece, è focalizzato soprattutto sugli insegnamenti in cui gli studenti tendono a incontrare maggiori difficoltà nel corso della loro carriera (Help teaching e azioni di sostegno alle attività di laboratorio). In particolare, mentre nell'AA 2018-19 sono stati erogati 16 contratti/assegni pari a 372 h, nell'AA 2023-24 sono stati erogati 40 contratti/assegni pari a 599 h e nell'AA 2024-25 sono stati erogati 19 contratti/assegni pari a 323 h [D.CDS.2.1-p].

##### Monitoraggio/Revisione

La Commissione al supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso e in itinere" ha condotto una valutazione a posteriori dell'efficacia dei processi di orientamento mediante discussione dei punti cruciali, delle criticità impostando azioni future (es. verbale della Commissione del 20-11-2024, D.CDS.2.1-p).

Ha inoltre analizzato i risultati del monitoraggio delle verifiche degli apprendimenti, con particolare attenzione agli insegnamenti "scoglio", monitorando nel tempo il tasso di superamento di tali materie.

Le riflessioni su queste informazioni sono state esaminate in profondità. Quando sono emerse criticità, il CdS ha indagato sulle cause e ha definito interventi mirati per migliorare, utilizzando queste analisi per guidare e ottimizzare le attività di orientamento in ingresso [D.CDS.2.1-c, D.CDS.2.1-o]. Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione legata alle consultazioni è attiva da oltre cinque anni e può considerarsi stabilizzata.

#### **D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.**

##### Pianificazione

Le attività connesse all'Orientamento in uscita sono seguite dalla Commissione a supporto del macro processo "Accompagnamento al lavoro" che pianifica le attività da svolgere al fine di:

- promuovere i rapporti con enti e aziende anche ai fini del tirocinio;
- promuovere, organizzare e monitorare le attività relative al placement dei laureati;
- individuare le parti interessate.

Temporalmente, l'approccio adottato per l'orientamento è attivo da oltre cinque anni e può essere considerato ormai consolidato.

##### Attuazione

Per quanto concerne l'accompagnamento al lavoro, il CdS favorisce la partecipazione ad eventi con JobinCampus promosso a livello

di Ateneo Orientamento e Tutorato in Itinere ([D.CDS.2.1-q], riferimento al sito: Job in Campus) favorendo il contatto e la reciproca conoscenza tra i laureandi e le aziende. Inoltre, il CdS utilizza regolarmente un gruppo Facebook del DCB per promuovere le proprie attività di orientamento in ingresso, in itinere e di accompagnamento al lavoro (vedi punto precedente).

Da un punto di vista temporale, questo approccio è attivo da oltre cinque anni ed è ormai pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

Per quanto concerne l'accompagnamento al lavoro il CdS ha analizzato i risultati dell'indagine AlmaLaurea del 2023, su un ridotto numero di laureati (25), constatando che la quasi totalità dei laureati alla L27 prosegue con un percorso di formazione magistrale. Considerando tale aspetto il CdS non intende potenziare o implementare le attività di accompagnamento al lavoro.

Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione può considerarsi stabilizzata.

#### **Punti di Forza:**

- Il CdS è attivamente impegnato in iniziative di orientamento in ingresso che comprendono visite mirate nelle scuole superiori ed attività PCTO.
- Il CdS supporta la carriera degli studenti e le loro scelte mediante attività di orientamento in itinere che prevedono il coinvolgimento dei docenti e di tutor a contratto.
- Il CdS monitora l'efficacia delle azioni di orientamento e tutorato tramite i risultati del TOLC S.
- Il CdS incoraggia la partecipazione ad eventi con JobinCampus promossi a livello di Ateneo favorendo il contatto e la reciproca conoscenza tra i laureandi e le aziende.

#### **Aree di miglioramento:**

- Nessuna.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.2.1a Documento Sistema AQ – Organizzazione e responsabilità processi dell'AQ a livello di CdS  
**Descrizione:**Erogazione offerta formativa (incluso orientamento in ingresso, in itinere, accompagnamento al lavoro, internazionalizzazione)  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.1-a aq-cds-appr.-pqa-12-06-2024-.pdf
- **Titolo:**D.CDS.2.1-b SUA CdS  
**Descrizione:**SUA CdS  
**Dettagli:**Quadro D2 - SUA CdS  
**File:**D.CDS.2.1-b Scheda D2-L-27 AA 2024-25.pdf
- **Titolo:**D.CDS.2.1-c SMA CdS  
**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.1-c SMA-L27.pdf

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**D.CDS.2.1-l Verbale del CD del 29/4/2024  
**Descrizione:**Azione di orientamento in ingresso ed in itinere CdS  
**Dettagli:**Vedi Comunicazione n. 4 e allegati 1-3  
**File:**D.CDS.2.1-l verbale c did 29 4 2024.pdf

- **Titolo:**D.CDS.2.1-m Sito PLS Chimica

**Descrizione:**Azione di orientamento in ingresso, Piano Lauree Scientifiche per le scuole secondarie di secondo grado

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.2.1-m SITO PLS Chimica.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.1-n Sito PCTO Chimica (ex alternanza scuola-lavoro)

**Descrizione:**Azione di orientamento in ingresso con studenti delle scuole secondarie di secondo grado

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.2.1-n SITO PCTO Chimica.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.1-o Locandina delle giornate di orientamento in itinere L27

**Descrizione:**Locandina delle giornate di orientamento in itinere L27 per gli studenti del II e III anno

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.2.1-o Orientamento\_initiere\_combined.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.1-p Verbale della Commissione Orientamento in ingresso e in itinere

**Descrizione:**Monitoraggio e revisione delle attività svolte

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.2.1-p Verbale\_MACROPROCESSO ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IN ITINERE 19-11-2024.pdf

---



## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

**L'Aspetto da Considerare D.CDS.2.2.4 non si applica a questo CdS**

**D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.**

### Pianificazione

Per quanto riguarda l'individuazione e la descrizione delle conoscenze richieste all'ingresso, non ci sono indicazioni specifiche fornite dal PQA. A questo proposito, l'attività del CdS viene pianificata annualmente seguendo le direttive contenute nelle linee di indirizzo per la programmazione dell'offerta formativa [D.CDS.2.2-c], nella SUA CdS [D.CDS.2.2-a] e nel regolamento didattico [D.CDS.2.2-b].

In particolare, le conoscenze richieste in ingresso sono state definite, descritte e rese pubbliche (SUA-CdS quadri A3.a e A3.b e Regolamento didattico).

Dal punto di vista temporale, la pianificazione riguardante le conoscenze richieste all'ingresso e il recupero delle carenze è attiva da oltre cinque anni e può essere considerata ormai consolidata.

### Attuazione

Il CdS si assicura, attraverso il Referente OFA in seno alla Commissione a supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso ed in itinere", che le informazioni relative alle conoscenze richieste all'ingresso, alle modalità di identificazione delle eventuali carenze, all'assegnazione degli OFA e alle procedure per il loro recupero, siano coerenti e facilmente accessibili su diverse piattaforme ([D.CDS.2.2-a, D.CDS.2.2-b] e siti web ([D.CDS.2.2-m, D.CDS.2.2-n])).

È previsto un test di accesso obbligatorio, il TOLC-S, fornito dal Consorzio Interuniversitario CISIA. Sul sito del CISIA è disponibile materiale didattico online, perciò non sono stati attivati corsi propedeutici specifici per la preparazione al test di ammissione.

I test di ammissione/autovalutazione includono domande che riflettono le conoscenze richieste. Le carenze vengono valutate e comunicate distintamente per ogni disciplina, e gli OFA assegnati corrispondono alle lacune effettivamente riscontrate.

Dal punto di vista temporale, la pianificazione riguardante le conoscenze richieste all'ingresso e il recupero delle carenze è attiva da oltre cinque anni e può essere considerata ormai consolidata.

### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare risultino soddisfacenti. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate come descritto nelle sezioni pianificazione ed attuazione. Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativa è attiva da più di cinque anni e può considerarsi ben consolidata.

**D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.**

### Pianificazione

Le modalità di verifica delle conoscenze iniziali indispensabili sono state pianificate ([D.CDS.2.2-a, D.CDS.2.2-b] e pubblicate sul sito web relativo all'Orientamento in entrata e Tutorato in Itinere [D.CDS.2.2-m]; e alla Modalità di accesso e Immatricolazioni [D.CDS.2.2-m]) e corrispondono a quanto richiesto in ingresso. Le procedure per individuare eventuali carenze, assegnare gli OFA e verificare il loro recupero sono state stabilite seguendo le indicazioni del CdS ([D.CDS.2.2-a, D.CDS.2.2-b] e chiaramente riportate sul sito [D.CDS.2.2-n])). Dal punto di vista temporale, la pianificazione riguardante le conoscenze richieste all'ingresso e il recupero delle carenze è attiva da oltre cinque anni e può essere considerata ormai consolidata.

### Attuazione

La verifica delle conoscenze in ingresso, l'individuazione delle carenze e l'assegnazione degli OFA, così come il controllo del loro recupero, vengono effettuati in linea con quanto stabilito nella documentazione ufficiale (SUA-CdS quadro A3.b, [D.CDS.2.2-n]). Per gli studenti a cui vengono assegnati gli OFA, sono previste attività di recupero, tra cui un corso specifico che si svolge nelle prime due settimane dell'anno accademico, prima dell'inizio delle lezioni per gli studenti del primo anno [D.CDS.2.2-l] che rappresenta l'orario riportato sul sito: D.CDS.2.2-o].

Il completamento degli OFA deve avvenire entro il primo anno di corso, in conformità con l'Art. 6 del DM 270/2004. Dal punto di vista temporale, la pianificazione riguardante le conoscenze richieste all'ingresso e il recupero delle carenze è attiva da oltre cinque anni e può essere considerata ormai consolidata.

### Monitoraggio/Revisione

Il CdS analizza annualmente nel periodo febbraio-marzo, al termine degli esami OFA, gli esiti del monitoraggio delle assegnazioni degli OFA, attraverso il Referente OFA in seno alla Commissione a supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso ed in itinere", in termini sia di percentuali di studenti immatricolati cui sono stati attribuiti OFA sia di tasso di recupero entro l'anno accademico. Nel 2023 hanno assolto gli OFA 56 studenti su 65 (86%) ed il CdS risulta soddisfatto di tale aspetto che è in linea con le percentuali degli anni precedenti (periodo 2019-2022). Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativa è attiva da più di cinque anni e può considerarsi ben consolidata. Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare risultino soddisfacenti.

**D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.**

### Pianificazione

Sono state pianificate iniziative specifiche per il recupero degli OFA, insieme a procedure adeguate per verificare l'effettivo recupero delle lacune ([D.CDS.2.2-c, D.CDS.2.2-l]; [D.CDS.2.2-o, che riporta, tra l'altro, anche l'orario OFA]). Le procedure per individuare eventuali carenze, assegnare gli OFA e verificare il loro recupero sono state stabilite seguendo le indicazioni del CdS ([D.CDS.2.2-a, D.CDS.2.2-b] e chiaramente riportate sul sito [D.CDS.2.2-n]). Dal punto di vista temporale, la pianificazione riguardante le conoscenze richieste all'ingresso e il recupero delle carenze è attiva da oltre cinque anni e può essere considerata ormai consolidata.

### Attuazione

Per gli studenti a cui vengono assegnati gli OFA, sono previste attività di recupero, tra cui un corso specifico (Corso di Matematica di Base e Logica) che si svolge nelle prime due settimane dell'anno accademico, prima dell'inizio delle lezioni per gli studenti del primo anno [D.CDS.2.2-l] che rappresenta l'orario riportato sul sito: D.CDS.2.2-o].

Il completamento degli OFA deve avvenire entro il primo anno di corso, in conformità con l'Art. 6 del DM 270/2004. Dal punto di vista temporale, la pianificazione riguardante le conoscenze richieste all'ingresso e il recupero delle carenze è attiva da oltre cinque anni e può essere considerata ormai consolidata.

### Monitoraggio/Revisione

Il CdS analizza annualmente nel periodo febbraio-marzo, al termine degli esami OFA, gli esiti del monitoraggio delle assegnazioni degli OFA, attraverso il Referente OFA in seno alla Commissione a supporto del Macroprocesso "Orientamento in ingresso ed in itinere", in termini sia di percentuali di studenti immatricolati cui sono stati attribuiti OFA sia di tasso di recupero entro l'anno accademico. Nel 2023 hanno assolto gli OFA 56 studenti su 65 (86%) ed il CdS risulta soddisfatto di tale aspetto che è in linea con le percentuali degli anni precedenti (periodo 2019-2022). Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativa è attiva da più di cinque anni e può considerarsi ben consolidata. Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare risultino soddisfacenti.

### **Punti di Forza:**

- Le informazioni circa la modalità di verifica delle conoscenze richieste in ingresso e di attribuzione di eventuali OFA sono accessibili poiché pubblicate sul manifesto degli studi.
- L'uso del test di accesso TOLC-S obbligatorio standardizza e mette a sistema la valutazione delle carenze degli studenti (OFA) nelle singole discipline.
- Il CdS organizza iniziative di recupero (Matematica di Base e Logica) per favorire il recupero degli OFA.

**Aree di miglioramento:**

- Nessuna.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

**Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.2.2-a SUA CdS  
**Descrizione:**Scheda unica annuale del Corso di Studi  
**Dettagli:**Quadri A3.a e A3.b  
**File:**D.CDS.2.2-a sua cds L27.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.2-b Regolamento didattico del CDS  
**Descrizione:**Regolamento didattico del CDS relativo all'AA 2024-25  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.2-b regolamento didattico L27.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.2-c Linee di indirizzo per la programmazione dell'Offerta formativa  
**Descrizione:**programmazione dell'offerta formativa dell'Ateneo un quadro di riferimento per la progettazione e la programmazione didattica annuale  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.2-c linee di indirizzo programmazione didattica 24 25.pdf

---


**Documenti a supporto**

- **Titolo:**D.CDS.2.2-l Orario L27 A.A. 2024-2025 con corsi OFA  
**Descrizione:**Erogazione corsi OFA  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.2-l ofa-chimica.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.2-m Stampa del sito web Orientamento e Tutorato in Itinere  
**Descrizione:**Formato PDF del sito web Orientamento e Tutorato in Itinere  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.2-m Chimica \_ Orientamento e Tutorato in Itinere.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.2-n Stampa del sito web Modalità di accesso - Immatricolazioni  
**Descrizione:**Formato PDF del sito web Modalità di accesso - Immatricolazioni  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.2-n Chimica \_ Modalità di accesso - Immatricolazioni.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.2-o Stampa del sito web Calendario Lezioni ed Appelli  
**Descrizione:**Formato PDF del sito web Calendario Lezioni ed Appelli  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.2-o Chimica \_ Calendario Lezioni ed Appelli.pdf

---

## **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.**

#### Pianificazione

Relativamente al sostegno dell'autonomia dello studente non sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA.

Dal punto di vista della pianificazione, il Regolamento didattico del CdS [D.CDS.2.3-a] prevede che lo studente possa organizzare in autonomia un piano di studio personalizzato, ma stabilisce una flessibilità limitata nella definizione del piano di studi con 12 CFU "a scelta libera" (inseriti se coerenti con gli obiettivi formativi del CdS).

La commissione "orientamento in itinere" del dipartimento [D.CDS.2.3-n] assiste gli studenti durante l'intero corso degli studi, per renderli elementi attivi del processo formativo, per indirizzarli ad una proficua frequenza dei corsi anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini e alle esigenze dei singoli [D.CDS.2.3-l].

Nelle pagine web dei servizi di segreteria sono riportate le informazioni e le istruzioni dettagliate per la compilazione del piano di studi [D.CDS.2.3-m].

I docenti che compongono la commissione piani di studio, che valuta ed approva i piani di studi, sono indicati nella pagina di presentazione del corso di laurea [D.CDS.2.3-b]. Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009 e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Attuazione

I piani di studio effettivamente approvati evidenziano un livello di autonomia degli studenti pienamente soddisfacente. Il CdS ha guidato e sostenuto gli studenti attraverso le attività di guida e sostegno come dimostrano le giornate organizzate dal CdS pensate per aiutare gli studenti a fare scelte consapevoli per quanto riguarda la scelta degli insegnamenti opzionali ed i percorsi di tesi disponibili sia all'interno del DCB che presso enti convenzionati (le locandine degli eventi (come riportate nel rif. D.CDS.2.1o della sezione **D.CDS.2.1**),

Dal punto di vista temporale, l'approccio di sostegno da parte dei docenti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività oggetto in merito ai piani di studi risultino soddisfacenti. Negli ultimi cinque anni non ci sono stati casi problematici per l'approvazione dei piani di studio.

**D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.**

#### Pianificazione

In merito alle politiche ed alle iniziative orientate ad assicurare flessibilità nei confronti di specifiche esigenze degli studenti, sono disponibili precise indicazioni da parte del PQA che recepiscono il documento dell'ANVUR [D.CDS.2.3-c].

Coerentemente, l'attività del CdS è pianificata seguendo le indicazioni contenute nel Regolamento Didattico di Ateneo (art. 31) [D.CDS.2.3-d].

Sono disponibili documenti che definiscono espressamente la politica dell'Ateneo, orientata ad assicurare flessibilità nei confronti di specifiche esigenze di studenti ("Politiche della qualità della didattica").

Il Regolamento Didattico di Ateneo contiene regole specifiche finalizzate all'uso di metodi didattici ad hoc, orientati a soddisfare le esigenze di tali tipologie di studenti, quali la possibilità di iscrizione part time; tale regolamento contiene anche iniziative a supporto di categorie quali:

- studenti lavoratori e con difficoltà di mantenere la frequenza in aula (lezioni video)
- studenti sportivi professionisti e simili (tutoraggio specifico)
- studenti con figli in giovanissima età
- studenti stranieri, o con difficoltà linguistiche e/o di apprendimento
- iniziative per studenti particolarmente dotati e motivati.

Questo aspetto è strettamente connesso alle politiche generali di Ateneo.

Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi consolidato.

#### Attuazione

Pur non essendo presente una pianificazione specifica da parte del CdS, il supporto agli studenti con esigenze particolari è stato sempre attuato; in particolare, alcuni studenti si sono avvalsi dell'iscrizione a tempo parziale in quanto studenti lavoratori. Inoltre, il percorso formativo ha assicurato l'accesso dei metodi didattici (inclusi periodi di tutorato) a sostegno delle categorie di studenti con esigenze particolari, in misura estesa.

Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ha approvato richieste di iscrizione a tempo parziale, approvate dal CD. Tuttavia, il CdS non ha condotto ex post un'analisi degli esiti dell'erogazione delle iniziative a sostegno di tali categorie di studenti. Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo da oltre un quinquennio e può considerarsi pienamente consolidata. A riguardo, l'attività di monitoraggio e revisione è condotta in modo sistematico. Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, attuate da oltre un quinquennio, per quanto migliorabili risultino soddisfacenti.

### **D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.**

#### Pianificazione

Vedi AdC D.CDS.2.3.2

#### Attuazione

Pur non essendo presente una pianificazione specifica da parte del CdS, il supporto agli studenti con esigenze particolari è stato sempre attuato; in particolare, alcuni studenti si sono avvalsi dell'iscrizione a tempo parziale in quanto studenti lavoratori. Inoltre, il percorso formativo ha assicurato l'accesso dei metodi didattici (inclusi periodi di tutorato) a sostegno delle categorie di studenti con esigenze particolari, in misura estesa.

Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS non ha rilevato criticità riguardo al supporto agli studenti con esigenze particolari, né sono emerse lacune attuative in merito alle iniziative dedicate a studenti con esigenze specifiche. Si ritiene, comunque, che le attività di monitoraggio/revisione in questo aspetto da considerare risultino migliorabili.

### **D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.**

#### Pianificazione

In merito alle iniziative orientate ad assicurare l'accessibilità di tutti gli studenti, inclusi quelli con disabilità, DSA, BES ecc., alle strutture e ai materiali didattici non sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA.

Tuttavia, sono disponibili documenti che definiscono espressamente la politica dell'Ateneo orientata ad assicurare l'accessibilità degli studenti, in particolare quelli con disabilità, DSA, BES ecc. ("Politiche della qualità della didattica"), alle strutture e ai materiali didattici.

L'Ateneo ha istituito un servizio centralizzato per offrire a studenti con disabilità o disturbi dell'apprendimento- molteplici servizi garantiti dal Servizio Disabilità e Disturbi Specifici di Apprendimento, attivato ai sensi della legge 17/99 e legge 170/2010, afferente all'Ufficio Diritto allo Studio e coordinato dal Delegato del Rettore per la disabilità. Il Servizio effettua colloqui individuali di analisi dei bisogni con gli studenti in presenza o a distanza; un'equipe di figure professionali fornisce informazioni e consulenza sui servizi loro

dedicati, sulle richieste di ausilio durante lo svolgimento delle prove di accesso, sulle agevolazioni economiche, e sull'accessibilità ai luoghi dell'Ateneo. Previa richiesta scritta e solo per gli studenti con difficoltà di accesso ai supporti cartacei, si provvede ad elaborare appositi materiali per lo studio, personalizzati secondo le esigenze dello studente.

Anche questo aspetto è strettamente connesso alle politiche generali di Ateneo. Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Attuazione

Il CdS ha operato in perfetta coordinazione con la sede centrale dell'Ateneo, le cui iniziative includono procedure standard per l'assistenza a studenti disabili o con DSA. In particolare: 1) l'accesso ai servizi (servizio dedicato per richiedere l'accesso ai servizi riservati); 2) l'assistenza ai test d'accesso; 3) l'assistenza a lezione e agli esami e 4) il servizio di informazioni sulle tasse e sulle procedure di iscrizione.

I casi di studenti con disabilità superiore al 66% e con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, che hanno avuto diritto all'esonero dalle tasse, sono stati cinque. A partire dall'a.a. 2021/22, cioè da quando gli studenti affetti da disturbi dell'apprendimento (DSA, etc.) devono presentare la documentazione su ESSE3 per usufruire dei servizi di assistenza offerti dall'Ateneo, il CdS ha rilevato tre iscrizioni di studenti affetti da DSA ed una sola iscrizione relativa ad uno studente con disturbo dello spettro autistico.

Dall'anno accademico 2021/22 ci sono state 25 richieste di assistenza per il TOLC-S da parte di studenti con DSA e/o disabilità ai quali è stato concesso, a seguito della valutazione della Delegata del Rettore alla Disabilità, l'uso della calcolatrice e/o il tempo aggiuntivo e in alcuni casi l'assistenza di un lettore.

Dall'anno accademico 2020/21, il DCB ha emanato bandi per il conferimento di 28 contratti per attività di tutorato didattico integrative, propedeutiche e di recupero in favore di studenti disabili/DSA".

I bandi per i 28 contratti menzionati sono pubblicati sul sito del dipartimento DCB, all'indirizzo web [D.CDS.2.3-o].

Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

In tutti i casi di handicap o disabilità, il CdS è stato in grado di analizzare gli esiti dell'erogazione delle iniziative a sostegno delle varie categorie di studenti con esigenze particolari.

A far data dal 2019, i casi di iscrizione parziale hanno riguardato un solo studente lavoratore ed un solo studente iscritto al conservatorio.

Siccome il CdS non ha ricevuto segnalazioni, né reclami in merito alle sue azioni per le varie categorie di studenti con esigenze particolari, il CdS ritiene che gli studenti interessati siano soddisfatti delle iniziative intraprese dal CdS stesso.

Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi consolidata.

#### **Punti di Forza:**

- Il CdS supporta gli studenti nella scelta degli insegnamenti opzionali e dei percorsi di tesi disponibili anche presso enti convenzionati.
- Il CdS rifacendosi al Regolamento Didattico di Ateneo è in grado di soddisfare le esigenze di varie tipologie di studenti con lezioni video e tutoraggio specifico.
- Il CdS assicura procedure per l'assistenza a studenti disabili e/o con DSA o BES quali l'accesso ai servizi riservati e l'assistenza ai test d'accesso, alle lezioni ed agli esami.

#### **Aree di miglioramento:**

- Il CdS ha una impostazione rigida senza curricula, senza crediti a scelta oltre ai 12 obbligatori per legge.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### Documenti chiave

- **Titolo:**D.CDS.2.3-a Regolamento didattico del CdS  
**Descrizione:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Chimica, discusso e approvato in CD con cadenza annuale  
**Dettagli:**artt. 4, 5, 6 e 7  
**File:**D.CDS.2.3-a Regolamento Didattico del CDS.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.3-b Pagina web di presentazione del corso di laurea in Chimica L-27  
**Descrizione:**Pagina web di presentazione del corso di laurea in Chimica L-27 ospitata sul sito del DCB  
**Dettagli:**sezione "RUOLI"  
**File:**D.CDS.2.3-b Chimica \_ Presentazione del Corso\_sezione RUOLI.pdf

---

- **Titolo:**DCSD.2.3-c Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio  
**Descrizione:**Documento dell'ANVUR che contiene le linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'A.A. 2023-2024  
**Dettagli:**2 - L'erogazione del Corso di Studio e l'esperienza dello studente  
**File:**D.CDS.2.3-c linee guida anvur qualita cds.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.3-d Regolamento Didattico di Ateneo  
**Descrizione:**Parte II del Regolamento Didattico di Ateneo relativa alla organizzazione delle attività didattiche  
**Dettagli:**art. 31  
**File:**D.CDS.2.3-d regolamento-didattico-di-ateneo-parte-generale.pdf

### Documenti a supporto

- **Titolo:**DCDS.2.3-l Chimica - Orientamento e Tutorato in Itinere  
**Descrizione:**Chimica - pagina web contenente le informazioni sull'orientamento in itinere e sul tutorato offerto agli studenti  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.3-l Chimica \_ Orientamento e Tutorato in Itinere.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.3-m Servizi ed informazioni sui Piani di studio per tutti i corsi di studio dell'Ateneo  
**Descrizione:**pagina web contenente le informazioni circa la definizione autonoma del piano di studi  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.3-m Servizi ed Informazioni \_ Servizi di Segreteria Ateneo.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.3-n Pagina web del DCB che riporta i membri della commissione Orientamento in itinere  
**Descrizione:**Pagina web del DCB che riporta i membri della commissione Orientamento in itinere  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.3-n DCB Commissione orientamento in itinere.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.3-o Pagina web del DCB che ospita i Bandi di tutorato per servizi a studenti con disabilità  
**Descrizione:**D.CDS.2.3-o Pagina web del DCB che ospita i Bandi di tutorato per servizi a studenti con disabilità  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.3-o Bandi del DCB per attribuzione di servizi di tutorato per studenti DSA.pdf

## **D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica**

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero. \_**

#### Pianificazione

Sono disponibili documenti [D.CDS.2.4-a, b, m, n] coerenti con la politica di Ateneo che evidenziano le iniziative e i servizi a sostegno di periodi di studio e di tirocini, previste sia a livello di Ateneo sia livello del CdS, per promuovere il potenziamento della mobilità degli studenti.

In particolare, sono predisposti a livello di Ateneo, almeno con cadenza annuale, un bando per la mobilità internazionale Erasmus Plus per studio e un bando per la mobilità internazionale Erasmus Plus per tirocinio per lo svolgimento, rispettivamente, di periodi di studio e di tirocinio presso istituzioni non italiane con le quali l'Ateneo, e in particolare il CdS, ha sottoscritto accordi bilaterali di mobilità [D.CDS.2.4-m]. La mobilità verso altre sedi non comprese negli accordi di mobilità Traineeship è comunque possibile, previa acquisizione da parte degli studenti, di una lettera di accettazione del docente della sede ospitante.

Le modalità di selezione degli studenti che fanno richiesta di partecipazione ai bandi, la conseguente attribuzione della borsa per lo svolgimento dell'attività di studio e traineeship all'estero viene stabilita a livello di Ateneo dall'Ufficio Internazionalizzazione che stabilisce i requisiti di partecipazione e selezione riportati nei bandi di mobilità internazionale [D.CDS.2.4-n].

Gli studenti interessati a programmi di mobilità da svolgere presso sedi con le quali sono stati sottoscritti gli accordi bilaterali [D.CDS.2.4-m] possono consultare il link di Ateneo, con le informazioni sui bandi di mobilità attivi e la documentazione necessaria [D.CDS.2.4-n].

Il CdS ha nominato un Gruppo Assicurazione Qualità relativo al macroprocesso "internazionalizzazione della didattica" i cui compiti e la sua composizione sono riportati nel quadro D2 della SUA [D.CDS.2.4-a].

Le attività del GAQ sono pianificate sistematicamente in funzione della attività da svolgere e delle tempistiche riportate nei bandi di mobilità per gli studenti e all'atto della richiesta di riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero dagli studenti che rientrano dalla mobilità.

Questo aspetto, strettamente connesso alle politiche generali di Ateneo, è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Attuazione

Nell'ambito della Mobilità Erasmus Plus, il Dipartimento di Chimica e Biologia a cui il CdS afferisce, è impegnato nella promozione degli scambi, della cooperazione e della mobilità di studenti.

Con cadenza almeno annuale le delegate alla Mobilità Internazionale del Dipartimento organizzano incontri per informare gli studenti sui bandi attivi e stimolare l'adesione, anche tramite interventi di studenti del CdS, già assegnatari di borse Erasmus, che sono invitati a raccontare la loro esperienza all'estero. I bandi vengono diffusi sia tramite email inviate ai rappresentanti degli studenti e a tutti i colleghi del Dipartimento, sia tramite il gruppo Facebook di Dipartimento [D.CDS.2.4-o].

Nella fase successiva, i docenti responsabili degli Accordi Bilaterali con le Università partner, con il supporto della Delegata alla Mobilità Internazionale, seguono gli studenti nella scelta delle sedi e nella compilazione dei Learning Agreement. Nel marzo del 2014 è stata istituita una Segreteria Didattica del Dipartimento di Chimica e Biologia, che rappresenta anche un infopoint per gli studenti Erasmus ed è di supporto ai docenti coinvolti nell'internazionalizzazione. Tali attività del Corso di Studio sono svolte in sinergia con l'Ufficio Internazionalizzazione che, a livello di Ateneo, gestisce sia i servizi connessi alla mobilità internazionale degli studenti dell'Università di Salerno che quelli di assistenza agli studenti provenienti dall'estero in ambito ERASMUS [D.CDS.2.4-m].

Il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero avviene a valle della richiesta dello studente che carica sulla pagina ESSE3 la documentazione necessaria descritta nell'apposita pagina web [D.CDS.2.4-m]. A valle di una analisi ad opera del Gruppo Assicurazione Qualità – Internazionalizzazione della Didattica, atta a verificare l'adequazione della documentazione, la pratica viene portata all'attenzione del Presidente del Consiglio Didattico e inviata alla segreteria didattica.

Il grado di soddisfazione delle attività svolte, raccolto dalle Delegate alla Mobilità Internazionale, risulta in ogni caso elevato, come riscontrato anche in seduta di Laurea e nell'ambito del Collegio dei Docenti [D.CDS.2.4-a]. Inoltre, è indicativo il fatto che nell'ambito della commissione paritetica non siano mai emerse criticità relativamente ai temi della mobilità internazionale.



Allo scopo di incentivare la mobilità internazionale, il CdS ha di recente deliberato l'introduzione di un bonus sul voto di Laurea, per gli studenti che conseguono CFU all'estero. [D.CDS.2.4-l]

Inoltre il CdS incoraggia gli studenti ad intraprendere esperienze all'estero mostrando flessibilità nell'approvazione dei Learning Agreement proposti. [D.CDS.2.4-m]

L'attuazione delle iniziative e l'erogazione dei servizi a sostegno di periodi di studio e di tirocinio per promuovere il potenziamento della mobilità degli studenti seguono pienamente le indicazioni della documentazione predisposta in fase di pianificazione.

Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidato.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS monitora gli esiti delle attività messe in campo per l'internazionalizzazione attraverso gli indicatori della SMA relativi all'internazionalizzazione (iC10, iC11) [D.CDS.2.4-c].

Per l'anno accademico 2021/2022 la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU (iC10) è stata 2,7‰ (leggermente inferiore alla media di area geografica di riferimento: 3‰ e nazionale: 3,2‰). Nonostante questo sia un dato in miglioramento rispetto al valore registrato nell'anno precedente (0‰), questo resta un punto da migliorare nell'ambito del Corso di Laurea.

Per l'anno solare 2022 la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) è risultata nulla. Tuttavia va tenuto in considerazione che questo dato è strettamente correlato alla bassa percentuale di laureati nella durata normale del corso riscontrata in quello stesso anno (8.8%).

La propensione degli studenti della Laurea in Chimica alla mobilità internazionale, non è così bassa come questi indicatori tenderebbero a far pensare se si considerano anche gli studenti che hanno acquisito CFU all'estero ma che non rientrano tra gli studenti regolari o tra gli studenti laureati entro la durata normale del corso. D'altro canto, l'esperienza Erasmus stessa, può determinare ritardi nel conseguimento della laurea. Le riflessioni svolte su queste informazioni sono state vagliate, il CdS ha definito come intervento migliorativo ad hoc l'introduzione di un bonus sul voto di Laurea, per gli studenti che conseguono CFU all'estero. [D.CDS.2.4-l]

**D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.**

#### Pianificazione

Il CdS considera l'orientamento dell'Ateneo che sostiene l'immatricolazione di studenti stranieri grazie a specifici bandi (bando UNISA Scholarship) volta al supporto degli studenti internazionali vincitori in natura economica e con alloggio e vitto gratuito. Tuttavia, nessuno degli studenti iscritti sul portale University per l'immatricolazione al CdS in Chimica è risultato idoneo perché non in possesso del certificato di lingua italiana, livello B2, richiesto per l'immatricolazione ai Corsi di Studio erogati in lingua italiana.

Con l'obiettivo di aumentare il carattere internazionale, nel corso dell'anno accademico 2023-2024, alcuni docenti del Corso di Laurea in Chimica hanno partecipato al programma Erasmus+ Azione KA171 2024. Questo programma, della durata di 36 mesi, finanzia la mobilità di studenti e staff da e per paesi partner Extra UE. In particolare sono state finanziate le mobilità per Università Algerine e del Sud Africa. Questo finanziamento potrà sicuramente implementare il processo di internazionalizzazione del Corso di Studi, favorendo l'ingresso e l'uscita di studenti e permettendo l'arricchimento della didattica erogata con il contributo di docenti stranieri, provenienti anche da prestigiose Università.

Inoltre, anche l'adesione alla rete universitaria NEOLiA (progetto di Ateneo che coinvolge nove università europee, di piccole/medie dimensioni, compresa l'Università di Salerno), consentirà l'implementazione delle attività di internazionalizzazione sia a livello di scambi di studenti e docenti, che a livello didattico.

In merito a questi aspetti l'attività del CdS è in corso di pianificazione.

#### Attuazione

L'approccio del CdS non è ancora consolidato.

#### Monitoraggio/revisione

La fase di monitoraggio e revisione non è ancora consolidata

#### **Punti di Forza:**

- Il CdS promuove la mobilità degli studenti attraverso iniziative di informazione attuate dalle Delegate alla Mobilità Internazionale del Dipartimento di concerto con studenti che hanno maturato esperienza in tal senso. E' stato inoltre istituito un infopoint per gli studenti Erasmus e per i docenti coinvolti nell'internazionalizzazione.
- E' prevista la mobilità anche verso sedi non comprese negli accordi di Traineeship, previa acquisizione da parte degli studenti di una lettera di accettazione del docente della sede ospitante.
- L'adesione dell'Ateneo alla rete NEOLAIA rappresenta un'importante iniziativa per stimolare la mobilità internazionale di studenti e docenti.

#### Aree di miglioramento:

- Nessuna.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:**D.CDS.2.4-a Scheda SUA CdS triennale 2024-25  
**Descrizione:**Scheda SUA del Corso di Studi  
**Dettagli:**quadro B5 - Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti; quadro D2 - Organizzazione e responsabilità  
**File:**D.CDS.2.4-a SCHEDA SUA CdS TRIENNALE 2024-25.pdf
- **Titolo:**D.CDS.2.4-b Regolamento didattico  
**Descrizione:**Regolamento didattico del Corso di Laurea in Chimica, redatto annualmente, discusso e approvato in CD  
**Dettagli:**Articolo 16  
**File:**D.CDS.2.4-b REGOLAM DIDATTICO\_2024-25 CHIMICA L27 al 07-05-24.pdf
- **Titolo:** D.CDS.2.4-c SMA 2023  
**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale Chimica L-27  
**Dettagli:**Indicatori iC10 e iC11  
**File:**D.CDS.2.4-c SMA CdS 2023.pdf

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**D.CDS.2.4-l Verbale CD del 29/04/2024  
**Descrizione:**Documento riportante gli argomenti trattati e le delibere prese dal Consiglio Didattico di Chimica  
**Dettagli:**Punto 3d all'o.d.g.  
**File:**D.CDS.2.4-l Verbale CD del 29-04-2024.pdf
- **Titolo:**D.CDS.2.4-m Chimica/internazionalizzazione  
**Descrizione:**Pagina web del CdS relativa all'internazionalizzazione  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.4-m Chimica\_Internazionalizzazione.pdf
- **Titolo:**D.CDS.2.4-n International /Mobilità in uscita  
**Descrizione:**Pagina web di Ateneo con informazioni sulle opportunità di mobilità per gli studenti  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.2.4-n Mobilità in Uscita \_ Opportunità per Studenti.pdf
- **Titolo:**D.CDS.2.4-o Dipartimento di Chimica e Biologia "A. Zambelli" – DCB UNISA  
**Descrizione:**Gruppo Facebook di Dipartimento  
**Dettagli:**<https://www.facebook.com/groups/604053472957827>

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

**D.CDS.2.5.1** Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

#### Pianificazione

Non sono disponibili indicazioni specifiche da parte del PQA sui criteri e sulle regole per l'erogazione delle prove d'esame e della prova finale di laurea.

In tal senso, l'attività del CdS è pianificata secondo le indicazioni contenute nel Regolamento Didattico del CdS in cui sono indicati criteri e regole su come erogare le prove d'esame e le prove finali di laurea [D.CDS.2.5-a].

È definita una programmazione adeguatamente anticipata delle date degli esami e dell'esame finale da parte del CdS al fine di: 1) consentire una corretta pianificazione dello studio da parte degli studenti; 2) evitare sovrapposizioni di date; 3) consentire agli studenti dell'ultimo anno di completare il ciclo di studi in tempo utile in vista della possibile immatricolazione ad una laurea magistrale.

Il CdS, nelle sue riunioni, controlla periodicamente l'adeguatezza della pianificazione delle prove di verifica, si veda come esempio il verbale del CdS [D.CDS.2.5-l]. In caso di problemi contingenti segnalati da studenti e/o docenti, il CdS interviene con tempestività, cf. Verbale del CdS in [D.CDS.2.5-n]. Le indicazioni predisposte sono, pertanto, adeguate rispetto agli obiettivi.

Dal punto di vista temporale, gli approcci riguardanti la pianificazione dell'erogazione delle prove d'esame e la pianificazione delle prove finali di laurea sono attivi dal 2009, anno di istituzione del CdS e possono considerarsi pienamente consolidati.

#### Attuazione

Il CdS si accerta periodicamente (nell'ambito di riunioni di CD) che le modalità decise in sede di pianificazione dell'erogazione (date d'esame; date di laurea; comunicazione eccetera) siano effettivamente rispettate.

Di tale attività, a titolo di esempio, si ha riscontro nei verbali di CD [D.CDS.2.5-m, D.CDS.2.5-n].

Dal punto di vista temporale, gli approcci riguardanti l'attuazione dell'erogazione delle prove d'esame e delle prove finali di laurea sono attivi dal 2009, anno di istituzione del CdS, e possono considerarsi pienamente consolidati.

#### Monitoraggio/Revisione

Alla luce dell'analisi dei quadri precedenti, e della soddisfazione degli studenti testimoniata dall'esito dei questionari per la valutazione didattica e della commissione paritetica docenti-studenti [D.CDS.2.5-b], il CdS ritiene che le attività messe in atto in merito alla pianificazione ed al monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale siano pienamente soddisfacenti.

### **Punti di Forza:**

- Il CdS attua la programmazione degli esami di profitto e degli esami di laurea. La programmazione anticipata dell'esame finale consente agli studenti dell'ultimo anno di completare il ciclo di studi in tempo utile per l'immatricolazione ad una laurea magistrale.

### **Aree di miglioramento:**

- Sebbene il CdS attui il monitoraggio degli esiti delle prove di profitto non vi è evidenza documentale di tale processo.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di formalizzare il monitoraggio degli esiti degli esami di profitto e le azioni di miglioramento individuate rispetto ad eventuali criticità.

### **Documenti chiave**

- **Titolo:** D.CDS.2.5-a Regolamento didattico del CdS

**Descrizione:**Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Chimica, discusso e approvato in CD con cadenza annuale e relativo all'anno accademico 2024/2025

**Dettagli:**artt. 11, 13, e 16

**File:**D.CDS.2.5-a Regolamento Didattico del CDS.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.5-b Analisi della relazione annuale della commissione paritetica docenti-studenti anno 2023

**Descrizione:**Relazione dell'analisi della relazione annuale della commissione paritetica discussa nel Consiglio Didattico del 25/03/2024

**Dettagli:**quadro A

**File:**D.CDS.2.5-b Scheda-CPDS 2023 L27 Analisi.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**D.CDS.2.5-l Verbale n°5 del 22/07/2024 del CONSIGLIO DIDATTICO DI CHIMICA

**Descrizione:**Verbale n°5 del 22/07/2024 del CONSIGLIO DIDATTICO DI CHIMICA

**Dettagli:** punto 3a)

**File:**D.CDS.2.5-l Verbale CD Chimica 22-07-2024.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.5-m Verbale n°4 del 03/06/2024 del consiglio didattico di Chimica

**Descrizione:**Verbale n°4 del 03/06/2024 del Consiglio Didattico di Chimica

**Dettagli:**punto 1, paragrafo 2)

**File:**D.CDS.2.5-m verbale CD Chimica 03-06-2024.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.2.5-n Verbale n°4 del 01/12/2022 del CdS

**Descrizione:**Verbale n°4 del 01/12/2022 del Consiglio Didattico di Chimica

**Dettagli:**punto 8

**File:**D.CDS.2.5-n Verbale CD Chimica 01-12-2022.pdf

---

**D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

**D.CDS.2.6.1** Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

**D.CDS.2.6.2** Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

**Autovalutazione:**

Non applicabile

**Punti di Forza:**

Non applicabile

**Aree di miglioramento:**

Non applicabile

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Non applicabile

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

**D.CDS.3.1.5** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

#### **Gli Aspetti da Considerare D.CDS.3.1.2 e D.CDS.3.1.4 non si applicano a questo CdS**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

#### Pianificazione

Il CdS imposta le sue attività secondo quanto disposto nelle "Linee di indirizzo programmazione offerta formativa" dall'Ateneo con il supporto del PQA [D.CDS.3.1-a]. Per la gestione dei processi e delle attività relative alla dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor sono disponibili supporti web a livello di Ateneo predisposti dal PQA [D.CDS.3.1-b].

Il CdS utilizza sistematicamente tali supporti e segue indicazioni per la programmazione dell'offerta e per il monitoraggio dei propri indicatori.

Dalla propria istituzione, il CdS si avvale delle procedure di programmazione dell'organico definite dal Dipartimento di Chimica e Biologia "A. Zambelli" che ha come obiettivo il mantenimento di risorse di docenza numericamente e qualitativamente adeguate per tutti i CdS del Dipartimento stesso.

Il CdS nella pianificazione della propria offerta didattica si assicura con sistematicità piena che siano disponibili docenti per l'erogazione della didattica.

Dal punto di vista temporale, il Consiglio Didattico all'atto della definizione dell'offerta formativa utilizza la procedura definita nelle Linee di indirizzo programmazione offerta formativa (Parte III art.4) [D.CDS.3.1-a].

In presenza di eventuali insegnamenti cui non è stato possibile assegnare un docente, il CdS, con il supporto degli uffici Dipartimentali per la didattica pianifica con congruo anticipo la necessità di espletare procedure di affidamento di insegnamenti a contratto.

In merito alla pianificazione di questo aspetto da considerare l'attività del CdS è pianificata in modo sistematico.

Dal punto di vista temporale, l'approccio è attivo dal 2009, e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Attuazione

La definizione della didattica erogata e dei quadri collegati della SUA-CdS è stata pienamente attuata tenendo conto delle Linee di indirizzo fissate dall'Ateneo rispettando tutti i vincoli esposti nella parte I: a) Requisiti di docenza; b) Sostenibilità della didattica e qualità della docenza; c) Limiti alla parcellizzazione delle attività didattiche e alla diversificazione dei corsi di studio [D.CDS.3.1-a].

La docenza del CdS appare altamente qualificata rilevando che, sulla base della versione definitiva per la didattica erogata nell'A.A. 2023/2024, il 100 % delle ore di docenza è stata erogata da docenti o ricercatori a tempo determinato [D.CDS.3.1-I].

Inoltre, a favore dell'indicatore strategico di Ateneo iC08 "Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento", quello del CdS (indicatore iC08) risulta essere pari al 100% (anni dal 2018 al 2022) [D.CDS.3.1-c].

Le coperture degli insegnamenti sono state attribuite tenendo conto pienamente della coerenza dei SSD di afferenza dei docenti accademici e SSD degli insegnamenti. Per l'A.A. 2023/2024, l'89,2 % delle coperture degli insegnamenti (compresi quelli dati a contratto) (160,5/180 CFU) è stato attribuito a docenti incardinati nello stesso SSD degli insegnamenti. [D.CDS.3.1-l].

Le attività didattiche si sono svolte utilizzando docenti secondo la pianificazione (numerosità e qualificazione).

Non emerge alcuna criticità per i quesiti 5 ("Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni ed eventuali attività didattiche sono rispettati?") e 9 ("L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?") delle OPIS 2022 e 2023 (cfr. verbali CD del 6/11/2023) [D.CDS.3.1-n].

Il CdS discute le criticità emerse dalle OPIS, come è possibile dedurre dai verbali di Consiglio Didattico del 6/11/2023 (pag. 18) [D.CDS.3.1-n].

A riguardo, l'attività del CdS è condotta in modo sistematico..

Dal punto di vista temporale, l'attività è attiva dal 2009, e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Monitoraggio/revisione

La consistenza e la qualificazione di docenti a disposizione del CdS sono state analizzate con sistematicità piena.

Le LG e le indicazioni dell'Ateneo risultano pienamente efficaci nel poter individuare ex-ante docenti adeguati alle esigenze del CdS.

Il CdS ha effettuato un monitoraggio sistematico in itinere ed ex-post dell'adeguatezza di numero e qualificazione dei docenti a disposizione. In sede di discussione relativa agli indicatori contenuti nelle SMA, è emerso che il rapporto studenti/docenti (indicatori iC05 ed iC27), è superiore sia in confronto agli altri CdS di pari classe di Laurea dell'Ateneo, sia in confronto all'area geografica che alla media nazionale [D.CDS.3.1-c]. Il CdS, anche tenuto conto dei valori benchmark riferiti ai corsi della stessa Classe nell'Area Geografica in cui insiste il CdS e in Italia, ha considerato il valore degli indicatori non soddisfacenti. Rispetto al valore osservato dagli indicatori iC05 ed iC27 nella SMA 2023 (per l'anno accademico 2022/23), il CdS ha assunto, per l'anno successivo, un obiettivo di miglioramento.

Negli ultimi anni, la somministrazione dei questionari 1 e 3 ANVUR avviene nella forma attualmente in uso (OPIS) a cura del PQA e dell'Ufficio AQ. Il CdS discute le criticità emerse dalle OPIS, come è possibile dedurre dal verbale di Consiglio Didattico del 6.11.2023 [D.CDS.3.1-n].

Le analisi effettuate hanno mostrato che docenti e tutor a disposizione del CdS sono risultati efficaci nella realizzazione delle attività didattiche del CdS. In presenza di criticità sui singoli insegnamenti, all'atto di analisi delle OPIS, il Consiglio Didattico ha scelto di discutere le criticità sui singoli corsi apertamente in consiglio di area didattica, soprattutto se la criticità si ripete per 2/3 anni (vedi verbale CdS del 6.11.2023) [D.CDS.3.1-n].

La discussione delle criticità che emergono tramite l'analisi delle opinioni degli studenti è attivo dall'A.A. 2013/2014, ovvero da quando l'Università di Salerno rileva le opinioni degli studenti attraverso questionari di valutazione della didattica somministrata online e può considerarsi pienamente consolidata.

A riguardo, l'attività di monitoraggio e revisione è condotta in modo sistematico.

#### **D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.**

##### Pianificazione

Per la pianificazione si tenga conto di quanto detto al punto 3.1.1

A sostegno della formazione degli studenti, dall'Anno Accademico 2015/2016, si ricorre all'uso di tutor didattici provenienti dai cicli di studio superiori selezionati tramite bandi rivolti all'help-teaching e al tutorato per molti corsi del triennio che prevedono una parte esercitativa o di laboratorio. Il numero dei tutor e la formazione richiesta sono definiti dai bandi HT che richiedono figure di studenti magistrali e di dottorato e rispondano a requisiti di adeguata preparazione professionale ed esperienza riferite alla disciplina oggetto dell'incarico [D.CDS.3.1-m]. La qualificazione dei tutor stessi è accertata tramite selezione comparativa operata da una commissione di docenti del Dipartimento.

##### Attuazione

Nelle coperture degli insegnamenti si è anche tenuto conto pienamente del legame fra le competenze scientifiche dei docenti, inclusi quelli a contratto, e gli obiettivi formativi degli insegnamenti, accertato attraverso il CV del docente. Nelle coperture degli

insegnamenti, gli SSD tengono conto delle competenze dei docenti e propongono in base alle stesse le ipotesi di copertura. Prima del Consiglio Didattico in cui vengono definiti didattica programmata, erogata e coperture corsi, il Presidente del CdS invita i gruppi di docenti appartenenti allo stesso SSD a far pervenire le proprie ipotesi di copertura che verranno discusse prima in Consiglio Didattico.

A riguardo, l'attività del CdS è condotta in modo sistematico.

Dal punto di vista temporale, l'attività è attiva dal 2009, e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Monitoraggio/revisione

Per monitoraggio vale quanto detto al punto D.CDS.3.1.1.

**D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.**

#### Pianificazione

Al fine di favorire lo sviluppo di metodologie didattiche capaci di promuovere un apprendimento attivo, il CdS si avvale del [Centro Servizi "Alta Scuola per la Formazione degli Insegnanti"](#) (ASFI) che rappresenta la struttura di ateneo incaricata di proporre ed erogare percorsi di sviluppo professionale finalizzati ad innalzare i livelli di qualità della didattica e ad implementare i processi di innovazione in ambito universitario.

Sulla base degli indirizzi strategici di Ateneo, ASFI ha di recente avviato il progetto formativo "Faculty Development", rivolto a tutti i ricercatori universitari neoassunti (RTDA, RTDB, RTT), ma aperto a tutti i docenti dell'Ateneo che desiderino migliorare le proprie capacità didattiche anche attraverso l'uso di tecnologie innovative.

Il CdS seguirà le indicazioni e la programmazione definita in tale progetto.

Inoltre, si fa riferimento al Catalogo della Formazione PQA e Applicativo Portfolio AQ che mira a sviluppare le competenze degli attori coinvolti nei processi del sistema AVA/ANVUR.

In merito a questo aspetto da considerare il CdS non ha pianificato ulteriori forme di aggiornamento o formazione della docenza.

#### Attuazione

A riguardo, l'attività del CdS è condotta in modo *occasionale*. Dal punto di vista temporale, l'approccio è non consolidato.

#### Monitoraggio/revisione

Il CdS non verifica l'effettiva attuazione del piano di attività per le iniziative di formazione di pertinenza del CdS, non ha effettuato un monitoraggio sistematico in itinere ed ex-post dell'effettiva partecipazione dei docenti (e tutor) alle iniziative di formazione di pertinenza del CdS, non analizza l'efficacia delle iniziative di formazione.

Il monitoraggio e la revisione relativa all'AdC non è ancora attiva. Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare risultino non soddisfacenti.

#### **Punti di Forza:**

- La componente docente è adeguata per numerosità e qualificazione a supportare le esigenze didattiche del CdS.
- A livello di Ateneo è presente il Centro Servizi "Alta Scuola per la Formazione degli Insegnanti" (ASFI) finalizzato attualmente a garantire l'erogazione ai docenti neo-assunti di competenze in materia di didattica innovativa ed inclusiva.
- I docenti del CdS, nelle loro funzioni di tutor, assicurano adeguato supporto agli studenti.

#### **Aree di miglioramento:**

- Il CdS non incentiva né verifica l'effettiva partecipazione di docenti e tutor ad iniziative di formazione e aggiornamento in tema di didattica.
- Sebbene vi sia evidenza del monitoraggio degli indicatori della sostenibilità dell'offerta formativa, rispetto alla necessità di migliorare il rapporto studenti/docenti non emerge con chiarezza quali siano le azioni individuate dal CdS per il raggiungimento



dell'obiettivo di miglioramento.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Si raccomanda di promuovere la partecipazione dei docenti ad eventi formativi in tema di didattica.
- Si raccomanda l'identificazione e la descrizione di azioni propedeutiche al miglioramento del rapporto studenti/docenti. Tali azioni devono essere esplicitamente riportate nei documenti di monitoraggio e riesame del CdS.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**D.CDS.3.1-a Linee di indirizzo programmazione offerta formativa  
**Descrizione:**Documento di Ateneo a supporto dei CdS per la definizione dell'offerta formativa  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.1-a Linee di indirizzo 2024-25.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.1-b Offerta Didattica - Monitoring della Sostenibilità  
**Descrizione:**Applicativo web Servizi on line PQA – Monitoring della sostenibilità  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.1-b PQA - Monitoring della Sostenibilità.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.1-c SMA CdS 23  
**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale del CdS 23  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.1-c SMA CdS 2023.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**D.CDS.3.1-l Didattica erogata 2023-2024  
**Descrizione:**Schema della didattica erogata per l'A.A. 2023-2024  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.1-l Didattica erogata 2023-2024.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.1-m HT Bando  
**Descrizione:**Esempio di un bando Help Teaching  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.1-m HT Bando.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.1-n Verbale del CD 6/11/2023  
**Descrizione:**Analisi delle OPIS  
**Dettagli:**Punto 3 e allegato 1  
**File:**D.CDS.3.1-n Verbale del CD 6-11-2023.pdf

---

## **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica**

##### Pianificazione

Per la verifica dell'adeguatezza delle strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica non sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA. Pertanto, la gestione degli spazi è pianificata dal CdS.

Preliminarmente alla programmazione didattica, il CdS si assicura della disponibilità di strutture e risorse adeguate. Il CdS dispone di aule condivise tra i CdS del Dipartimento di Chimica e Biologia. La programmazione e la disponibilità di aule e laboratori per le lezioni, le esercitazioni e le attività laboratoriali è garantita dalla commissione Orari (interna al macroprocesso: "Erogazione della didattica") che verifica e assicura di anno in anno la disponibilità degli spazi.

Dal punto di vista temporale, la pianificazione dell'assegnazione di strutture e risorse è attiva dalla soppressione della Facoltà nel 2010 e può considerarsi pienamente consolidata.

##### Attuazione

Come già riportato, la pianificazione della didattica è stata attuata ottemperando alle linee guida dell'Ateneo, come risulta dai verbali di CdS all'atto della definizione della didattica programmata [D.CDS.3.2-I, punto 3 del verb. del 29/04/2024].

Le attività didattiche si sono svolte facendo uso delle strutture e delle risorse previste in fase di pianificazione.

Nonostante il regolare svolgimento delle attività programmate, per l'assegnazione delle aule, di cui si occupa la Commissione Orari, sono emerse criticità rispetto alla disponibilità delle aule. Ciò è testimoniato anche dai verbali del CdS, ad esempio quello del 6/11/2023 [D.CDS.3.2-I, pagina 106], [D.CDS.3.2-c, pagine 36-37]. Il CC ha stabilito di tenere gli esami di profitto dei corsi opzionali negli studi assegnati ai docenti [D.CDS.3.2-I] (punto 3f), pag. 7, del verbale del 29/04/2024).

Per quanto riguarda le risorse, il Presidente del CdS verifica che le attività didattiche siano svolte secondo quanto previsto in fase di pianificazione, tramite il controllo e l'approvazione dei registri delle lezioni compilati dai docenti sulla piattaforma U-Web Timesheet.

L'approccio è attuato dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può essere considerato pienamente consolidato.

##### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica non siano sufficienti. Il problema è stato segnalato anche dalla CPDS [D.CDS.3.2-d] ed è più volte emerso nei verbali del CdS.

Inoltre, dall'analisi svolta dalla CPDS emerge che quantunque i laboratori per la didattica siano ben forniti, sarebbe auspicabile una manutenzione più puntuale ed efficace delle strumentazioni.

Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativi a questo AdC, condotta in modo sistematico dal 2009, può considerarsi pienamente consolidata e soddisfacente.

#### **D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.**

##### Pianificazione

Per la gestione dei processi e delle attività relative al punto di attenzione non sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA.

Il CdS dispone delle strutture dipartimentali a sostegno della didattica. Gli organici di queste strutture sono gestiti centralmente dall'Ateneo. L'attività del CdS è pianificata in coerenza con le indicazioni del documento Linee di indirizzo programmazione offerta formativa [D.CDS.3.2-a].

In virtù della natura sperimentale dei corsi del CdS, la didattica si avvale di personale tecnico specialistico altamente qualificato a supporto delle attività di laboratorio. In tal senso, parte del personale tecnico del dipartimento collabora attivamente con i docenti nell'allestimento delle dotazioni necessarie all'espletamento delle esercitazioni di laboratorio. Dal punto di vista temporale, la pianificazione dell'assegnazione di personale e servizi da parte dell'Ateneo e da parte del Dipartimento è attiva dal 2009, anno di istituzione del CdS, e può considerarsi pienamente consolidata.

#### Attuazione

La pianificazione dell'utilizzo del personale e dei servizi di supporto alla didattica è stata attuata tenendo conto delle linee guida fissate dall'Ateneo.

Le attività didattiche si sono svolte utilizzando personale, servizi di supporto, strutture e risorse previsti in fase di pianificazione. In particolare, i docenti si avvalgono dei servizi di supporto messi a disposizione dal Dipartimento e dall'Ateneo; invece, non è presente personale tecnico assegnato in maniera specifica al CdS.

I compiti del personale amministrativo sono stati corrispondenti a quanto indicato nella carta dei servizi di Segreteria, disponibile dal 2021 [D.CDS.3.2-b].

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in merito al personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS risultino non completamente sufficienti.

Sebbene le analisi effettuate abbiano mostrato che le linee guida risultano efficaci nel determinare l'assegnazione del personale amministrativo dedicato alla didattica e dei servizi informatici al CdS, per quanto riguarda il personale tecnico, l'intero dipartimento avrebbe bisogno di un potenziamento dell'organico [D.CDS.3.2-c, pagina 54] per le strumentazioni complesse necessarie allo svolgimento della pratica di laboratorio degli studenti. Criticità emergono anche dalla lentezza della gestione degli ordinativi che produce sensibili rallentamenti anche all'acquisto del materiale didattico (vetreria, consumabili, reagenti, etc) indispensabile alle esperienze di laboratorio del CdS [D.CDS.3.2-c, pagina 54].

### **D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.**

#### Pianificazione

La pianificazione dell'assegnazione di personale e servizi è attiva a livello di Ateneo. Il CdS, non avendo una dotazione di personale assegnato, non può pianificare la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività formative. La programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico, corredata da responsabilità e obiettivi è redatta nel sistema monitoraggio "performance" e contenuta nell'applicativo SPRINT. L'efficacia della programmazione adottata esula dal controllo del CdS, ma è verificata dal Direttore di Dipartimento [D.CDS.3.2-c]. Al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività didattiche, il presidente del CdS concorda, con il direttore del DCB, l'impegno del personale tecnico dedicato ai laboratori di Chimica.

#### Attuazione

Vedi D.CDS.3.2.2

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS, non avendo una dotazione di personale assegnato, non può monitorare la partecipazione del personale tecnico-amministrativo alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. In caso di criticità interviene direttamente il presidente del CdS che monitora continuamente la programmazione del lavoro del personale TA collegato all'erogazione delle attività didattiche.

### **D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.**

#### Pianificazione

In merito alle attività di promozione, incentivazione e partecipazione di personale tecnico/amministrativo ad eventuali iniziative di formazione e aggiornamento sono disponibili supporti web a livello di Ateneo predisposti dal PQA [D.CDS.3.2-m], nonché la carta dei servizi di segreteria [D.CDS.3.2-b].

Sono disponibili e facilmente accessibili i contenuti delle attività formative destinate agli attori del sistema AQ, compreso il personale

TA [D.CDS.3.2-m]. Il CdS, non avendo una dotazione di personale assegnato, non può pianificare la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

#### Attuazione

La formazione del personale e dei servizi di supporto alla didattica viene attuata tenendo conto delle linee guida fissate dall'Ateneo. Il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento ha partecipato alle attività formative svolte come risulta da documenti di registrazione (ad esempio "portfolio delle competenze" documenti di registrazione dell'utilizzo).

Il CdS, non avendo una dotazione di personale assegnato, non può sostenere la partecipazione del personale tecnico-amministrativo alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

#### Monitoraggio/Revisione

Vedi D.CDS.3.2.3.

### **D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.**

#### Pianificazione

Per la fruibilità e la verifica di efficacia di servizi per la didattica messi a disposizione del CdS a docenti e studenti non sono disponibili indicazioni predisposte dal PQA.

L'attività del CdS è pianificata usufruendo dei servizi informatici a supporto della didattica forniti dall'Ateneo che ne garantisce l'adeguata funzionalità [D.CDS.3.2-n].

Sono disponibili documenti che definiscono i requisiti minimi per il Moodle di Ateneo [D.CDS.3.2-n] e la gestione delle richieste di utilizzo di spazi o attrezzature [D.CDS.3.2-o].

Sono disponibili e facilmente accessibili opportune descrizioni dei diversi servizi per la didattica (accesso alle piattaforme, ad esempio Moodle, gestione delle richieste di utilizzo di spazi o attrezzature) [D.CDS.3.2-n,D.CDS.3.2-o]. Il servizio di prenotazione di spazi (easyroom) è gestito a livello di Dipartimento.

#### Attuazione

Gli studenti e i docenti hanno fatto uso dei servizi di supporto come risulta in opportuni documenti di registrazione dell'utilizzo.

Nel periodo di emergenza CoVID-19, i docenti hanno usufruito del servizio easyplanning (attivo dal 2020) per prenotare il proprio posto negli studi docenti e nei laboratori, ai fini della tracciabilità [D.CDS.3.2-o].

Allo stesso modo, gli studenti hanno prenotato il proprio posto in aula tramite il servizio easylesson (attivo dal 2020) [D.CDS.3.2-o].

Altri servizi online comunemente utilizzati dai docenti, soprattutto per la condivisione del materiale didattico con gli studenti, sono la piattaforma Moodle (attiva dal 2020), Google Drive e Microsoft Teams.

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività in merito alla fruizione di servizi per la didattica da parte di docenti e studenti siano soddisfacenti.

Dal punto di vista temporale, la fase di monitoraggio e revisione relativa alle consultazioni è attiva dalla soppressione delle Facoltà/istituzione dei Dipartimenti (2010/2011) e può considerarsi pienamente consolidata.

#### **Punti di Forza:**

- Molto utili risultano le facilities informatiche a disposizione dall'Ateneo per i vari servizi per gli studenti e docenti: (servizio easyplanning per i docenti che consente di prenotare aule e laboratori; servizio easylesson per gli studenti per poter prenotare posti in aule, laboratori ed altro; piattaforme Moodle, Google Drive e Microsoft Teams per i docenti con le quali condividere e conservare materiale didattico).
- La programmazione delle attività del personale tecnico amministrativo viene regolarmente svolta secondo quanto previsto a livello di Ateneo. Pianificazione e monitoraggio sono attuati mediante piattaforma SPRINT.
- Il personale tecnico amministrativo in capo agli Uffici distrettuali beneficia di iniziative di formazione organizzate a livello di Ateneo.

- Il CdS ha individuato opportune azioni correttive per migliorare il processo di approvvigionamento del materiale necessario per lo svolgimento di attività didattiche.

#### Aree di miglioramento:

- Sebbene sia disponibile un applicativo per razionalizzare l'uso degli spazi, il numero di aule a disposizione del CdS risulta, allo stato attuale, non sempre adeguato rispetto alle esigenze didattiche. Si registra inoltre limitata disponibilità di spazi per lo studio.
- La numerosità del personale tecnico a supporto delle attività didattiche pratiche laboratoriali risulta non pienamente aderente alle esigenze del CdS.
- Sebbene la pianificazione e il monitoraggio dei servizi per la didattica a disposizione del CdS siano attivi da tempo, le strutture e la manutenzione delle attrezzature risultano non del tutto sufficienti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di sollecitare l'Ateneo per aumentare la disponibilità di risorse logistiche e di personale tecnico a supporto delle attività laboratoriali del CdS.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**D.CDS.3.2-a Linee di indirizzo programmazione offerta formativa dell'Ateneo  
**Descrizione:**Documento di Ateneo a supporto dei CdS per la definizione dell'offerta formativa  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.2-a Documento Ateneo Linee indirizzo Didattica-2024-2025.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.2-b Carta dei Servizi di Segreteria  
**Descrizione:**Documento che definisce i servizi disponibili nelle segreterie  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.3.2-b Carta Servizi Segreteria Ateneo.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.2-c Documento di Pianificazione di Dipartimento - 2023  
**Descrizione:**Documento di pianificazione del Dipartimento di Chimica e Biologia (DCB)  
**Dettagli:**pagine 6-37, 54-56  
**File:**D.CDS.3.2-c Documento Pianificazione Dipartimento DCB 2023.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.2-d Analisi della relazione annuale della commissione paritetica docenti-studenti anno 2023  
**Descrizione:**Relazione dell'analisi della relazione annuale della commissione paritetica discussa nel Consiglio Didattico del 25/03/2024  
**Dettagli:**quadri A, B, F  
**File:**D.CDS.3.2-d Scheda-CPDS 2023 L27 Analisi.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**D.CDS.3.2-l Verbale n°3 del 29/04/2024 e Verbale n° 10 del 6/11/2023 del CdS  
**Descrizione:**Verbale n°3 del 29/04/2024 del CONSIGLIO DIDATTICO DI CHIMICA  
**Dettagli:**punto 3f), pag. 7, del verbale del 29/04/2024 e pagina 106 del file PDF (ossia pag. 4 del Verb. del 6/11/2023)  
**File:**D.CDS.3.2-l Verbale CdS del 29-04-2024 e Verbale CdS del 06-11-2023.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.2-m Catalogo della formazione PQA anno 2023 e Applicativo web Portfolio AQ  
**Descrizione:**Documento che indica lo sviluppo delle competenze degli attori coinvolti nei processi del sistema AVA/ANVUR

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.3.2-m Portoflio Competenze AQ guida.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.2-n Servizi on Line | E-learning

**Descrizione:**Piattaforma e-learning dell'Università degli studi di Salerno (Pagina web del sito di UniSA)

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.3.2-n pagina web piattaforma e-learning di UniSA.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.3.2-o: Servizi on Line | Prenotazione spazi e aule

**Descrizione:**pagina web di UniSA per la prenotazione degli spazi

**Dettagli:**Tutto il documento

**File:**D.CDS.3.2-o Pagina web prenotazione spazi ed aule UniSA.pdf

---

## **D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS**

### **D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

#### Pianificazione

Il CdS segue le indicazioni fornite dal PQA riguardo alle interazioni in itinere con le parti interessate (PI) [D.CDS.4.1-a], in particolare con l'istituzione dal 2021 di un Responsabile alla consultazione delle parti interessate (cfr. anche verbale CD del 01.07.2021, punto 3) [D.CDS.4.1l, D.CDS.4.1-m] e, recentemente, di una Commissione Accompagnamento al Lavoro (SUA-CdS, Allegato a Quadro D2) [D.CDS.4.1-b]. Le consultazioni con le PI sono state pianificate come descritto nella sez. pianificazione di D.CDS.1.1.2.

#### Attuazione

Le PI legate al mondo aziendale sono state scelte in accordo alle linee guida del PQA (sezione 4.3) [D.CDS.4.1-a] a partire dal 2020, includendo soggetti che operano sia a livello nazionale che internazionale e sono state aggiornate nel 2023, seguendo le medesime linee guida [D.CDS.4.1-l]. Tali PI sono state consultate con cadenza variabile dal 2009 al 2021 (SUA CdS, quadro A1.a), e poi in modo regolare, con cadenza biennale (SUA CdS, quadro A1.b) [D.CDS.4.1-b]. Gli esiti delle consultazioni in itinere sono stati oggetto di analisi e discussione in CD (cfr. verbale CD del 01/12/2022, punto 6) [D.CDS.4.1-m], portando in particolare, per quanto riguarda il perfezionamento delle abilità dei laureati, all'inserimento dell'insegnamento di LABORATORIO DI CHIMICA al I anno, per sviluppare ulteriormente le capacità laboratoriali degli studenti (cfr. verbale CD del 01/12/2022 e Regolamento Didattico del CdS 2023-24, Allegato 1) [D.CDS.4.1-d, D.CDS.4.1-m]. Il CD analizza con cadenza annuale i dati di soddisfazione e occupabilità dei laureati forniti da Almalaurea [D.CDS.4.1-c]. L'approccio è attuato a partire dal 2009.

#### Monitoraggio/Revisione

Ad oggi, l'attività di monitoraggio e revisione della consultazione delle parti interessate risulta nel complesso soddisfacente. Gli esiti delle consultazioni sono adeguatamente analizzati dal CdS, come dimostra la documentazione (SUA-CdS, Quadro A1.b; verbale CD del 01/12/2022) [D.CDS.4.1-b, D.CDS.4.1-m]. Le PI individuate risultano, nella qualità e nel numero, adeguate agli scopi del CdS [D.CDS.4.1-l]. Il monitoraggio e la revisione delle attività di consultazione costituiscono una procedura attiva dal 2009 e pienamente consolidata.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

#### Pianificazione

Il CdS segue le indicazioni fornite dal PQA riguardo alle attività di ascolto degli studenti [D.CDS.4.1-a], con l'istituzione, a partire dall'anno 2017 di una Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) [D.CDS.4.1-e]. Viene fornita possibilità di evidenziare criticità e formulare proposte di revisione e miglioramento del CdS. Una rappresentanza attiva del PTA, prevista nel Consiglio di Dipartimento, può presentare le proprie osservazioni e proposte di miglioramento in tale sede.

#### Attuazione

Tutti i docenti che partecipano alle riunioni del CD possono agevolmente presentare istanze, osservazioni e proposte di miglioramento, che vengono contestualmente discusse da tutti i componenti del CD e dalle Commissioni di servizio. Gli studenti presentano istanze, osservazioni e proposte di modifica anche durante le riunioni della CPDS. L'esito di tale riunione è portato all'attenzione del CD che si fa carico di rispondere a tali istanze (cfr. ad es. verbale CD del 1.12.2022, punto 8) [D.CDS.4.1-m].

#### Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività di ascolto degli studenti, e di vaglio delle proposte dei docenti, siano attuate in maniera soddisfacente (vedi, ad es. verbale CD del 1.12.2022 [D.CDS.4.1-m], anche a livello di CPDS (vedi verbale CD del 04.03.2022) [D.CDS.4.1-m], e relazione CPDS 2022, quadro D e verbale CD del 27.03.2023 e del 25.03.2024 [D.CDS.4.1-e, D.CDS.4.1-m].

**D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.**

Pianificazione

Il CdS segue le indicazioni fornite dal PQA riguardo alle attività di rilevazione delle opinioni degli studenti e alle attività delle Commissioni Paritetiche [D.CDS.4.1-a]. Il CdS è tenuto ad analizzare e commentare annualmente gli esiti delle OPIS, la relazione della CPDS [D.CDS.4.1-m] (cfr. verbale CD del 14.11.2022 e del 27.03.2023). La rilevazione delle opinioni dei laureandi è pianificata dall'Ateneo, mediante la somministrazione di un questionario predisposto da Almalaurea, che va compilato obbligatoriamente per perfezionare la prenotazione all'esame finale. La rilevazione delle opinioni dei laureati è pianificata da Almalaurea [D.CDS.4.1-c].

Attuazione

Dal 2024, il CdS ha istituito la commissione di Monitoraggio annuale comprensivo delle carriere, analisi opinioni studenti, che si occupa di raccogliere ed elaborare i dati raccolti con le rilevazioni OPIS e le statistiche SMA (SUA-CdS, Allegato a Quadro D2) [D.CDS.4.1-b] (es. verbale CD del 14.11.2022 e del 13.12.2022) [D.CDS.4.1-m]. Le SMA comprendono i dati di monitoraggio delle carriere degli studenti, i dati di occupazione (iC06, iC06bis e iC06ter) e gli esiti di soddisfazione dei laureati (indicatori iC18) e dei laureandi (indicatore iC25), sono inclusi nelle SMA e vengono pertanto discussi contestualmente.

Il CD analizza approfonditamente le relazioni di monitoraggio dei servizi agli studenti fornite dalla CPDS, seguendo le tempistiche indicate dal PQA (es. verbale CD del 27.03.2023) [D.CDS.4.1-m].

Monitoraggio/Revisione

Il CdS ritiene che le attività di rilevazione e monitoraggio delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati, attive a partire dal 2009, siano soddisfacenti e avvengano con tempistica adeguata. Le principali criticità emerse negli anni scorsi hanno riguardato gli indicatori SMA iC15 e iC16, in seguito alla rimozione del numero programmato a partire dalla coorte 2019-20 [D.CDS.4.1-f]. Queste hanno indotto il CD ad apportare correttivi alla proposta didattica, quali lo spostamento del corso di FONDAMENTI DI CHIMICA ANALITICA dal I al II anno, attuato a partire dalla coorte 2020-2021, per agevolare il percorso di apprendimento degli studenti del I anno (regolamento didattico 2020-21, allegato 1) [D.CDS.4.1-d], l'annualizzazione di ISTITUZIONI DI MATEMATICHE al I anno (coorte 2020-21, verbale CD del 7.4.2020) [D.CDS.4.1-m], l'intensificazione dell'attività di Help Teaching/OFA di matematica e di logica (es. verbale CD 1.7.2021, punto 4, e verbale CD 4.3.2022, punto 4) [D.CDS.4.1-m], l'introduzione dell'insegnamento di LABORATORIO DI CHIMICA da 6 CFU al I anno a partire dalla coorte 2023-24 (già discusso in precedenza).

Per quanto riguarda la CPDS, il CdS rileva soprattutto una criticità, indirizzata all'Ateneo, sollevata dagli studenti del I anno, relativa al numero esiguo di aule e alla capienza non adeguata (relazione CPDS 2023, Quadro B) [D.CDS.4.1-e].

**D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.**

Pianificazione

Dato il numero relativamente esiguo di studenti, il CdS non ha predisposto una procedura pianificata per la presentazione di istanze, proposte e reclami. I reclami dei singoli studenti vengono inoltrati ai propri rappresentanti in CD oppure al Presidente del CD tramite e-mail, e successivamente discussi nelle riunioni del CD.

Attuazione

L'esito dei reclami è documentato nei verbali di CD (cfr. verbale CD del 29.09.2022 [D.CDS.4.1-m]).

L'attuazione dell'approccio è attiva dal 2009.

Monitoraggio/Revisione

I contenuti dei reclami degli studenti singoli sono analizzati in modo adeguato dal CdS e, se ritenuti significativi, vengono "presi in carico" e risolti, registrandone l'esito cfr. verbale CD del 29.09.2022 [D.CDS.4.1-m].

Il CdS ritiene che le attività oggetto di analisi in questo aspetto da considerare, risulti pienamente soddisfacente.

**D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.**

Pianificazione

In accordo con le linee guida d'Ateneo [D.CDS.4.1-a], l'individuazione delle problematiche è pianificata mediante le azioni di monitoraggio descritte negli AdC precedenti, quali le analisi degli esiti OPIS, SMA, questionari delle PI, relazioni CPDS e RCC. Le modalità con le quali docenti, studenti e PTA possono segnalare problemi e proporre soluzioni sono state precedentemente descritte.

Attuazione



Le azioni di monitoraggio (analisi e discussione nei CD delle OPIS, SMA, risultati questionari con le PI, relazioni CDPS) vengono svolte dal CdS come descritto nei precedenti AdC. I RRC, sono stati svolti con frequenza quinquennale, non essendo emerse condizioni di particolare criticità o modifiche sostanziali dell'ordinamento [D.CDS.4.1-a]. Traccia delle analisi delle problematiche relative al CdS e delle azioni di miglioramento intraprese sono reperibili nei verbali di Cd in cui vengono discusse (cfr verbali di CD riportati nei precedenti AdC) [D.CDS.4.1-m].

#### Monitoraggio/Revisione

Il monitoraggio e la revisione degli aspetti interessati da problematiche, avviene come descritto nei punti precedenti, e come evidenziato dai verbali riportati [D.CDS.4.1-m]. Inoltre i RCC periodicamente effettuati sono determinanti nell'evidenziare eventuali criticità e nel fare il punto su possibili azioni correttive [D.CDS.4.1-g].

#### **Punti di Forza:**

- Sebbene la consultazione delle parti interessate necessiti di essere ulteriormente potenziata, il CdS ne analizza gli esiti in funzione dell'aggiornamento dell'offerta formativa.
- Nonostante l'assenza di una procedura per la raccolta di suggerimenti da parte delle varie componenti, nell'ambito dei Consigli Didattici vengono recepite e discusse azioni di miglioramento.
- Il CdS analizza e tiene in considerazione gli esiti dell'opinione studenti e le risultanze delle relazioni della CPDS. Rispetto a tali input sono stati ad esempio rimodulati alcuni insegnamenti ed intensificate le attività di Help Teaching.
- Il CdS si avvale del Riesame ciclico e della scheda di monitoraggio annuale per l'analisi sistematica di eventuali criticità e la pianificazione di azioni correttive.

#### **Aree di miglioramento:**

- Il CdS non ha messo a sistema una procedura formalizzata per raccogliere e gestire le segnalazioni dei problemi evidenziati dagli studenti, dai docenti e del personale TA e la CPDS non ha svolto incontri periodici con gli studenti per la raccolta di segnalazioni, come indicato dalle Linee Guida del PQA, il quale ha previsto almeno due specifici incontri annuali in presenza, ma si è avvalsa delle segnalazioni, ove presenti, della rappresentanza studentesca in seno alla CPDS stessa.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di sviluppare una procedura per la raccolta di segnalazioni puntuali da parte di tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nella gestione e fruizione dell'offerta didattica, ovvero di procedere alla raccolta di segnalazioni degli studenti da parte della CPDS in coerenza con quanto previsto dalle linee guida del PQA.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.4.1-a Presidio Qualità d'Ateneo | Attività  
**Descrizione:**Linee guida fornite dal PQA sull'Assicurazione Qualità dei Corsi di Studio (AQ-CdS)  
**Dettagli:**linee guida per la consultazione della parti interessate, rev. 5.4.2023; linee guida per le attività delle commissioni paritetiche docenti-studenti, rev. 10.7.2024  
**File:**D.CDS.4.1-a DUE ALLEGATI - Linee Guida PI e CPDS.pdf
- **Titolo:**D.CDS.4.1-b SUA-CdS  
**Descrizione:**Scheda SUA del corso di studi L27 2024-25  
**Dettagli:**Allegato a Quadro D2, Quadro A1.a, A1.b  
**File:**D.CDS.4.1-b DUE ALLEGATI - Quadro D2 e SUA-CdS.pdf
- **Titolo:**D.CDS.4.1-c Servizi ed informazioni| AlmaLaurea

**Descrizione:** Pagina Web UNISA relativa alla descrizione dei rapporti con il consorzio universitario AlmaLaurea

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.4.1-c Servizi ed informazioni AlmaLaurea.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.4.1-d Regolamenti didattici CdS Chimica

**Descrizione:** Regolamenti didattici del CdS riportati in ordine cronologico (2020-21; 2023-24, 2024-25 Art. 10)

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.4.1-d TRE ALLEGATI Regolamenti didattici .pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.4.1-e Relazioni annuali della CPDS e sito CPDS del Dipartimento di Chimica e Biologia

**Descrizione:** Relazioni annuali della CPDS, anni 2022 e 2023

**Dettagli:** Relazione 2022, Quadro D; relazione 2023, quadro B e Sito CPDS Dipartimento

**File:** D.CDS.4.1-e TRE ALLEGATI Relaz. annuali CPDS E SITO cpds.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.4.1-f SMA CdS

**Descrizione:** Scheda di monitoraggio annuale del CdS

**Dettagli:** Quadri relativi agli indicatori iC15 e 1C16

**File:** D.CDS.4.1-f SMA CdS.pdf

---

- **Titolo:** D.CDS.4.1-g RCC 2018 e RRC 2024

**Descrizione:** Riesame ciclico di Chimica redatto nel 2018 e nel 2024 (documenti consecutivi nell'unico file PDF)

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.4.1-g RCC 2018 e RRC 2024.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** D.CDS.4.1-I Verbalì del CD

**Descrizione:** contiene otto verbalì (riportati in ordine cronologico) approvati dal Consiglio Didattico di Chimica (Verbale CD del 7-4-2020, Verbale CD del 1-7-2021; Verbale CD del 4-3-2022; Verbale CD del 14-11-2022; Verbale CD del 1-12-2022; Verbale CD del 13-12-2022; Verbale CD del 27-3-2023; Verbale CD del 25-3-2024)

**Dettagli:** Tutto il documento

**File:** D.CDS.4.1-I OTTO ALLEGATI Verbalì del CD.pdf

---

## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

### Pianificazione

Il CdS coordina le sue attività in accordo con quanto disposto dal documento di ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO, dalle LINEE DI INDIRIZZO PER LA PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA DIDATTICA, e dalle LINEE GUIDA PER L'USO DEGLI STRUMENTI DI PROGETTAZIONE E REVISIONE DEI CDS, forniti dall'Ateneo [D.CDS.4.2-a]. La responsabilità dell'Assicurazione Qualità del CdS è affidata al Gruppo Assicurazione Qualità del Corso di Studio (GAQ-CdS) che, a sua volta, è coordinato in varie commissioni deputate alle singole attività di pianificazione, attuazione, monitoraggio e riesame dei processi fondamentali del percorso formativo. Il sito del CdS (voce: ATTORI E DOCUMENTI DI AQ) riporta in modo puntuale e AGGIORNATO tutte i responsabili dei macroprocessi e le commissioni in seno a questi stessi che gestiscono la pianificazione, attuazione, monitoraggio e riesame dei processi fondamentali del percorso formativo (COINCIDENTE CON IL QUADRO D2 DELLA SCHEDA SUA).

Versioni antecedenti di tale quadro sono riportate nei riferimenti [D.CDS.4.2-b e [D.CDS.4.2-c].

### Attuazione

Il CdS ha provveduto a verificare che le attività di riesame (SMA e RCC) siano state effettivamente attuate secondo le linee di indirizzo [D.CDS.4.2-d,D.CDS.4.2-e]. Le LG sono state diffuse ai vari Gruppi di Riesame. Il Presidente del CdS ha fornito i dati ricevuti dal PQA ai membri dei Gruppi di Riesame. L'analisi degli esiti, confrontanti con benchmark su base nazionale e macroregionale, è stata sottoposta al CD in modo da mettere in evidenza punti di forza e debolezza del CdS, ricercare le cause delle criticità, e identificare i target, gli obiettivi e le azioni correttive da intraprendere (es. verbale CD del 13.12.2022 e del 29.11.2023) [D.CDS.4.2-l].

I Riesami sono stati attuati annualmente (per le SMA) e nell'arco di 5 anni (per i RCC) e accuratamente documentati [D.CDS.4.2-d,D.CDS.4.2-e]. L'offerta formativa è stata aggiornata di conseguenza come riportato nella sez D.CDS.4.1.3 [D.CDS.4.2-f]. Tali azioni hanno portato ad una tendenza di miglioramento degli indicatori di regolarità di percorso al I anno, iC13-16, nel periodo di analisi 2019-21 [D.CDS.4.2-d].

Le modalità di riesame attuate sono integrate nelle normali procedure di lavoro del CdS.

### Monitoraggio/Revisione

L'approccio con il quale il CdS ha realizzato le attività di riesame annuale (SMA) e ciclico (RCC) è stato annualmente controllato dal CdS stesso. Tale approccio è ritenuto soddisfacente, in quanto le azioni correttive apportate dal CD sulla base dell'esito delle attività di riesame (cfr. verbali CD 7.4.2020 e 1.7.2021 LABORATORIO DI CHIMICA) [D.CDS.4.2-l] hanno permesso di migliorare le carriere degli studenti, (vedi indicatori iC01, iC13, iC14, iC15 e iC16 negli anni 2019, 2020 e 2021) [D.CDS.4.2-d].

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

### Pianificazione

I documenti di Pianificazione pertinenti a questo AdC sono quelli già riportati in D.CDS.4.2.1.

La Commissione Progettazione e revisione del CdS (SUA-CdS 2024-25, Allegato a Quadro D2) [D.CDS.4.2-b], di servizio al CdS, si

occupa di proporre eventuali aggiornamenti dell'offerta formativa in considerazione dei progressi scientifici e dell'innovazione didattica, e delle abilità richieste allo studente per inserirsi nel mondo del lavoro e affrontare i percorsi di formazione successivi (Laurea Magistrale in Chimica).

#### Attuazione

Il CdS ha aggiornato l'offerta formativa, come descritto in dettaglio nell'AdC D.CDS.4.2.1, anche considerando i progressi scientifici e didattici, e le indicazioni delle PI [D.CDS.4.2-f]. La coincidenza della composizione del CD per i CdS L-27 e la LM-54, così come delle commissioni di servizio, compresa quella di Progettazione e revisione del CdS, ha facilitato enormemente la valutazione dell'adeguatezza della formazione per la LM.

#### Monitoraggio/Revisione

L'azione di monitoraggio dell'adeguatezza del percorso formativo avviene contestualmente al riscontro sugli esiti occupazionali, discussi in D.CDS.4.2.5. Il CdS ritiene che le procedure di monitoraggio e revisione siano adeguate alle esigenze.

**D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.**

#### Pianificazione

I documenti di Pianificazione pertinenti a questo AdC sono quelli già riportati in D.CDS.4.2.1.

La Commissione Progettazione e revisione del CdS (SUA-CdS 2024-25, Allegato a Quadro D2) [D.CDS.4.2-b], di servizio al CdS, si occupa di verificare l'aderenza dell'offerta formativa al curriculum "Core Chemistry", confrontandola con quelli di CdS della medesima classe in altri Atenei, sia su base nazionale che macroregionale.

La Commissione Monitoraggio Annuale si occupa di analizzare e monitorare le carriere degli studenti confrontando gli indicatori rilevanti con quelli medi dei CdS della medesima classe in altri Atenei, sia su base nazionale che macroregionale.

#### Attuazione

Il percorso del CdS è stato confrontato con benchmark su base nazionale, macroregionale o regionale. Gli esiti di tali confronti hanno per esempio, indotto ad introdurre l'insegnamento di LABORATORIO DI CHIMICA al I anno (cfr. verbali CD 7.4.2020 e 1.7.2021) [D.CDS.4.2-l].

#### Monitoraggio/Revisione

L'azione di monitoraggio dell'aderenza del percorso formativo al "Core Chemistry" è ritenuta adeguata alle esigenze del CdS e soddisfacente.

**D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.**

#### Pianificazione

Le analisi dei risultati delle verifiche di apprendimento e dei risultati della prova finale sono stati solo occasionalmente pianificati dal CD, essendo generalmente demandati al docente responsabile dell'insegnamento che discute, poi eventuali azioni correttive con il Presidente del CdS.

#### Attuazione

Le analisi dei dati relativi agli esiti degli esami di singoli insegnamenti sono state condotte occasionalmente e non hanno portato ad evidenziare particolari criticità, se non il basso tasso di superamento di corsi di matematica del I anno, che hanno portato ad azioni correttive come l'annualizzazione di ISTITUZIONI DI MATEMATICHE a partire dall'a.a. 2020-21 (verbale CD 7.4.2020) e l'incremento delle ore di obbligo formativo aggiuntivo (OFA) previste per la matematica da 16 a 30 ore a partire dall'a.a. 2021-22 (verbale CD 1.7.2021) [D.CDS.4.2-f, D.CDS.4.2-g].

#### Monitoraggio/Revisione

Seppur non attuato in maniera sistematica, l'approccio di analisi e controllo degli esiti delle prove di verifica, con particolare riferimento alle percentuali di superamento degli esami, ha portato ad azioni correttive proposte dal titolare dell'insegnamento e condivise dal CD (es. verbale CD 7.4.2020 e 1.7.2021) [D.CDS.4.2-l]. A causa dell'assenza di particolari criticità emerse per altri insegnamenti durante le sporadiche analisi condotte sulla percentuale di superamento degli esami, il CdS ha ritenuto al momento di non dover condurre un'azione di analisi sistematica, e di considerare l'attuale approccio come soddisfacente.

**D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.**

#### Pianificazione

L'analisi degli esiti occupazionali dei laureati, curata dal 2024 dalla Commissione Monitoraggio Annuale (SuA-CdS 2013-2014, Allegato a Quadro D2) [D.CDS.4.2-c] e poi sottoposta al CD, viene pianificata annualmente in occasione della redazione delle SMA [D.CDS.4.2-d]. Anteriormente al 2024, tale analisi è stata affidata alla commissione Monitoraggi ed Analisi, a partire dal 2013.

#### Attuazione

Il CdS ha attuato l'analisi dei dati occupazionali dei laureati, confrontandoli con quelli, a breve, medio e lungo termine, della medesima classe su base nazionale e macroregionale. Gli esiti di tali analisi sono documentati adeguatamente, ed essendo in linea con i dati su scala macroregionale, non è stato ritenuto opportuno introdurre azioni correttive [D.CDS.4.2-d,D.CDS.4.2-e].

#### Monitoraggio/Revisione

L'approccio con il quale il CdS ha realizzato le attività di analisi e monitoraggio degli esiti occupazionali è stato annualmente controllato dal CdS stesso. Data l'assenza di particolari criticità, tale approccio è risultato soddisfacente.

**D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.**

#### Pianificazione

Il Consiglio didattico esamina proposte e valutazioni delle varie Commissioni di servizio del GAQ-CdS (descritte in D.CDS.4.2.1), e definisce le azioni di miglioramento. Le azioni di miglioramento avvengono anche sulla base delle proposte provenienti da altri attori del sistema AQ, quali PQA, CPDS, docenti, studenti e PI, in base ad analisi condotte in maniera sistematica. In particolare le PI vengono consultate con cadenza biennale mentre le relazioni CPDS vengono discusse annualmente.

La pianificazione riguardante le attività pertinenti a questo AdC risulta consolidata essendo attiva dal 2013.

#### Attuazione

Le modalità di riesame attuate sono coerenti con la politica di Ateneo e integrate nelle normali procedure di lavoro del CdS.

Le azioni di correzione delle criticità sono ragionevoli e coerenti con i dati. Gli esiti sono adeguatamente documentati (RRC, SMA; report periodici) [D.CDS.4.2-e].

L'attuazione dell'approccio è consolidata essendo attiva dal 2013.

#### Monitoraggio/Revisione

L'approccio con il quale il CdS ha realizzato le attività di riesame annuale è stato periodicamente controllato dal CdS. Il CdS ritiene che l'attività in oggetto in questo AdC, attuate a partire dal 2024, e precedentemente dal 2013, siano pienamente soddisfacenti.

#### **Punti di Forza:**

- Le attività del gruppo di assicurazione qualità, sebbene non formalmente tracciate, e la discussione in Consiglio di CdS rappresentano momenti collegiali per la revisione dell'offerta formativa. La discussione in tal senso è favorita dalla partecipazione dei responsabili dei vari macro processi alle attività del gruppo AQ.
- Il CdS attua il benchmarking del proprio percorso formativo rispetto al "Core Chemistry" e analizza regolarmente i dati relativi della carriera studenti rispetto a quelli della macro area e nazionali.
- Il CdS analizza regolarmente gli esiti occupazionali dei laureati assicurando il benchmarking con i dati relativi all'area geografica e nazionali.

#### **Aree di miglioramento:**

- Sebbene nell'ambito di riunioni collegiali vi sia costante confronto con il CdS in filiera, non vi è evidenza formale delle interazioni né del recepimento di spunti di miglioramento per favorire l'allineamento delle offerte formative.
- Sebbene il CdS monitori occasionalmente gli esiti delle verifiche di apprendimento non vi è evidenza formale del processo. Non è inoltre presente il monitoraggio degli esiti delle prove finali.
- Sebbene siano documentati alcuni adeguamenti dell'offerta formativa in recepimento a suggerimenti provenienti dalle parti interessate, dalla Commissione Paritetica e dall'opinione studenti, le attività di riesame, svolte su base quinquennale non

risultano pienamente aderenti a verificare l'efficacia delle azioni di miglioramento.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

**Raccomandazione:**

- Si raccomanda di attuare il sistematico confronto con i CdS in filiera per l'aggiornamento dell'offerta formativa. Tale coordinamento risulta importante anche in ragione della percentuale di laureati che prosegue gli studi con la laurea magistrale.
- Si raccomanda di analizzare in modo sistematico e con continuità i risultati delle verifiche di apprendimento e dell'esame di laurea.

**Documenti chiave**

- **Titolo:**D.CDS.4.2-a Linee guida del PQA per i CdS. Anno accademico 2024/25  
**Descrizione:**Documenti ALLEGATI IN MODO CONSECUTIVO: 1) ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' DEI CORSI DI STUDIO, 2) LINEE DI INDIRIZZO PER LA PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA DIDATTICA, 3) LINEE GUIDA PER L'USO DEGLI STRUMENTI DI PROGETTAZIONE E REVISIONE DEI CDS  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.4.2-a TRE DOCUMENTI.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.4.2-b Quadro D2 SUA-CdS  
**Descrizione:**Scheda SUA del corso di studi L27 2024-25  
**Dettagli:**Allegato a Quadro D2  
**File:**D.CDS.4.2-b Quadro D2 SUA-CdS 2024-25.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.4.2-c SUA-CdS  
**Descrizione:** Scheda SUA del corso di studi L27 2013-14  
**Dettagli:**Allegato a Quadro D2  
**File:**D.CDS.4.2-c Quadro D2 Scheda SuA-CdS 2013-14.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.4.2-d SMA CdS 2023  
**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale del CdS  
**Dettagli:**Quadri relativi agli indicatori iC15 e 1C16  
**File:**D.CDS.4.2-d SMA CdS 2023.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.4.2-e RCC 2018 e RRC 2024  
**Descrizione:**Riesame ciclico di Chimica redatto nel 2018 e nel 2024 (documenti consecutivi nell'unico file PDF)  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.4.2-e RCC 2018 e RRC 2024.pdf

---

- **Titolo:**D.CDS.4.2-f Regolamenti didattici del CdS in Chimica di Chimica (classe L-27)  
**Descrizione:**Regolamenti didattici del CdS riportati in ordine cronologico  
**Dettagli:**2020-21 Allegato 1, 2023-24 Allegato 1; 2024-25 Art. 10  
**File:**D.CDS.4.2-f TRE ALLEGATI Regolamenti didattici.pdf

---

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**D.CDS.4.2-I Verbalì del CD  
**Descrizione:**contiene quattro verbalì (riportati in ordine cronologico) approvati dal Consiglio Didattico di Chimica(Verbale CD del 7-4-2020, Verbale CD del 1-7-2021; Verbale CD del 13-12-2022;Verbale CD del 29-11-2023)  
**Dettagli:**Tutto il documento  
**File:**D.CDS.4.2-I QUATTRO ALLEGATI Verbalì del CD.pdf



## Andamento KPI Corso

Riferimento

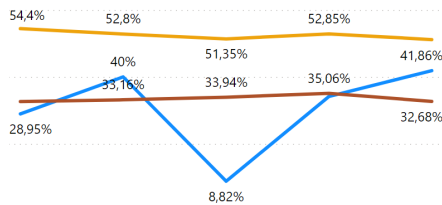
AVA3

Edizione 10/2024

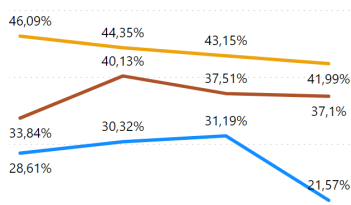
### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

L-27 - Chimica - FISCIANO

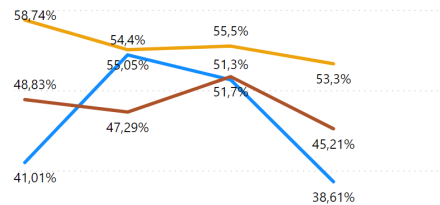
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



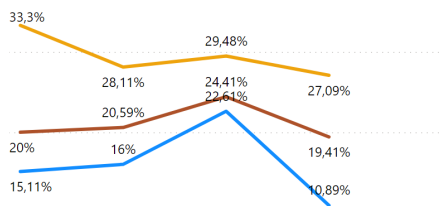
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



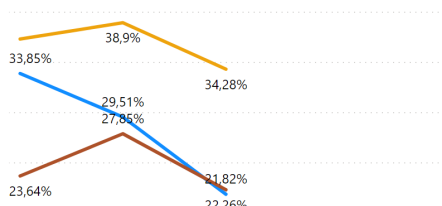
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



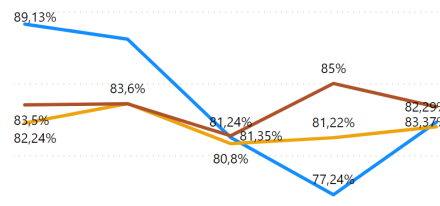
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



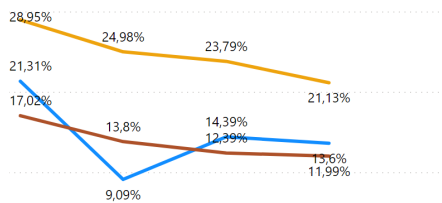
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



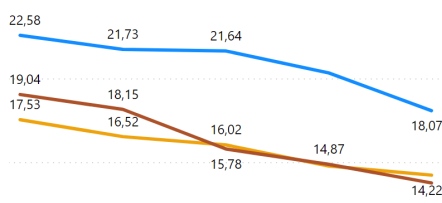
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



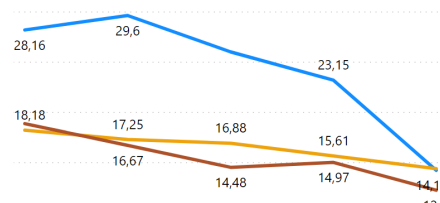
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023 2019 2020 2021 2022 2023 2019 2020 2021

● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti e confronti in prevalenza negativi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente